

МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА УКРАЇНИ	
НАКАЗ	
22.03.2013 № 209	
	Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 10 квітня 2013 р. за № 585/23117

**Про забезпечення доступу до публічної інформації у
Державній інспекції сільського господарства України**

Відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації", Указу Президента України від 05 травня 2011 року № 547 "Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації", постанови Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 583 "Питання виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації" в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органах виконавчої влади" НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок складення та подання запитів на публічну інформацію розпорядником якої є Державна інспекція сільського господарства України, що додається.
2. Затвердити форми для подання запитів на отримання публічної інформації, що додаються.
3. Департаменту землеробства (Демидов О. А.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому порядку.
4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.
5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Сеня О. В.

Перший заступник Міністра	I.Ю. Бісюк
ПОГОДЖЕНО: Голова Державної інспекції сільського господарства України	М.О. Вашешніков

	ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України 22.03.2013 № 209
	Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 10 квітня 2013 р. за № 585/23117

ПОРЯДОК

складення та подання запитів на публічну інформацію, розпорядником якої є Державна інспекція сільського господарства України

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблений відповідно до [Закону України "Про доступ до публічної інформації"](#) (далі - Закон), [Указу Президента України від 05 травня 2011 року № 547 "Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації"](#) та [постанови Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 583 "Питання виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації" в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органах виконавчої влади"](#) з метою створення механізмів реалізації права кожного на доступ до публічної інформації.

Право на доступ до публічної інформації гарантується максимальним спрощенням процедури подання запиту на отримання публічної інформації.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в [Законі](#).

1.3. Розпорядником публічної інформації відповідно до [Закону](#) є Державна інспекція сільського господарства України.

1.4. Доступ до публічної інформації Державної інспекції сільського господарства України забезпечується шляхом надання інформації за запитами на отримання публічної інформації.

1.5. Запитувачами публічної інформації відповідно до [Закону](#) є фізичні, юридичні особи та об'єднання громадян без статусу юридичної особи, крім суб'єктів владних повноважень при здійсненні ними своїх функцій.

1.6. Відносини у сфері звернень громадян регулюються [Законом України "Про звернення громадян"](#).

II. Складення та подання запитів на публічну інформацію

2.1. Запитувач має право звернутися до Державної інспекції сільського господарства України із запитом на отримання публічної інформації незалежно від того, стосується ця інформація його особисто чи ні, без пояснення причини подання запиту.

2.2. Запит на отримання публічної інформації може бути індивідуальним або колективним.

2.3. Запит на отримання публічної інформації подається Державній інспекції сільського господарства України в усній чи письмовій формі під час особистого прийому або шляхом надсилання поштою, телефаксом, електронною поштою або по телефону на вибір запитувача.

2.4. Письмовий запит на отримання публічної інформації подається в довільній формі.

2.5. Запит на інформацію повинен містити:

прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу, адресу електронної пошти, номер засобу зв'язку, якщо такий є;

загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо;

підпис і дату за умови подання письмового запиту.

2.6. З метою спрощення процедури оформлення письмового запиту запитувач може використати форми для подання запиту на отримання публічної інформації (далі - форми запиту).

2.7. Форми запиту розміщуються на офіційному веб-сайті Державної інспекції сільського господарства України.

2.8. У формах запиту запитувачеві надається можливість вибрати форму надання відповіді - поштою, телефаксом, електронною поштою.

2.9. Запит на інформацію може бути подано запитувачем особисто визначеній посадовій особі Державної інспекції сільського господарства України, яка організовує в установленому порядку доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Державна інспекція сільського господарства України.

2.10. У разі коли з поважних причин (інвалідність, обмежені фізичні можливості тощо) особа не може подати письмовий запит, його оформлює визначена посадова особа Державної інспекції сільського господарства України, яка організовує в установленому порядку доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Державна інспекція сільського господарства України, із зазначенням у запиті прізвища, імені, по батькові, контактного телефону та надає копію запиту особі, яка його подала.

2.11. На вимогу запитувача на першому аркуші копії запиту проставляється відбиток штампа із зазначенням найменування Державної інспекції сільського господарства України, дати надходження та вхідного номера запиту. Така копія повертається запитувачу.

Директор Департаменту землеробства	О.А. Демидов
---------------------------------------	--------------

	ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України 22.03.2013 № 209
--	---

ФОРМА
для подання запиту на отримання публічної інформації
від юридичної особи в письмовому вигляді

Розпорядник інформації	Державна інспекція сільського господарства України 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12
ЗАПИТ на отримання публічної інформації	
Найменування, поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача (юридичної особи)	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
Загальний опис інформації, що запитується	<i>(Загальний опис необхідної інформації)</i>
Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:	
Поштою	<i>(Вказати поштову адресу)</i>

Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>
Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>

Необхідне підкреслити

Контактний телефон запитувача	
Посада, прізвище, ім'я, по батькові та підпис представника запитувача	
Дата запиту, підпис	

Зареєстровано в Державній інспекції сільського господарства України

Примітки:	1. Система обліку, що містить інформацію про документи, які перебувають у володінні Державної інспекції сільського господарства України, розміщується на веб-сайті Державної інспекції сільського господарства України www.disgu.gov.ua .
	2. Запит може бути поданий: на поштову адресу: 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12 (на конверті вказувати: "Публічна інформація"); на електронну адресу: info@disgu.gov.ua ; телефаксом: (44) 232-94-25.
	3. Запит на інформацію може бути подано запитувачем особисто визначеній посадовій особі Державної інспекції сільського господарства України, яка організовує в установленому порядку доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Державна інспекція сільського господарства України, за адресою: 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12, кімната № 136.
	4. Форми запитів можна отримати в Державній інспекції сільського господарства України за адресою: 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12, кімната № 136.
	5. У запиті необхідно зазначити спосіб отримання інформації.
	6. Відповідь на запит на інформацію надається у спосіб, обраний запитувачем, протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.

	<p>7. У разі коли запит на інформацію стосується інформації, необхідної для захисту життя чи свободи особи, інформації щодо стану навколишнього природного середовища, якості харчових продуктів і предметів побуту, аварій, катастроф, небезпечних природних явищ та інших надзвичайних ситуацій, що сталися або можуть статися і загрожують безпеці громадян, відповідь надається протягом 48 годин з дня отримання запиту.</p>
	<p>8. У разі коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду запиту може бути продовжено до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку запитувачу повідомляється в письмовій формі не пізніше ніж протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.</p>
	<p>9. Інформація на запит надається безоплатно.</p>
	<p>10. У разі коли запитувана інформація містить документи обсягом понад 10 сторінок, про це протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту повідомляється запитувачу із зазначенням обсягу фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів, та реквізитів і порядку відшкодування таких витрат. Надання інформації здійснюється протягом трьох робочих днів після підтвердження оплати вартості фактичних витрат.</p>
	<p>11. У задоволенні запиту може бути відмовлено у таких випадках:</p> <p>11.1. Державна інспекція сільського господарства України не володіє і не зобов'язана відповідно до компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит.</p> <p>11.2. Інформація, що запитується, належить до категорії інформації з обмеженим доступом.</p> <p>11.3. Запитувач не оплатив фактичні витрати, пов'язані з копіюванням або друком документів, відповідно до пункту 10 цих приміток.</p> <p>11.4. Не дотримано вимог до складення та подання запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону України "Про доступ до публічної інформації", а саме не зазначено:</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку (якщо такий є);</p> <p>загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит (якщо запитувачу це відомо);</p> <p>підпис і дату (за умови подання письмового запиту).</p>

Директор Департаменту землеробства	О.А. Демидов
---------------------------------------	--------------

	ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України 22.03.2013 № 209
--	---

ФОРМА
для подання запиту на отримання публічної інформації
від фізичної особи в письмовому вигляді

Розпорядник інформації	Державна інспекція сільського господарства України 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12
ЗАПИТ на отримання публічної інформації	
Прізвище, ім'я та по батькові, поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
Загальний опис інформації, що запитується	(Загальний опис необхідної інформації)
Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:	
Поштою	(Вказати поштову адресу)

Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>
Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>

Необхідне підкреслити

Контактний телефон запитувача		
Дата запиту, підпис		

Зареєстровано в Державній інспекції сільського господарства України

Примітки:	1. Система обліку, що містить інформацію про документи, які перебувають у володінні Державної інспекції сільського господарства України, розміщується на веб-сайті Державної інспекції сільського господарства України www.disgu.gov.ua .
	2. Запит може бути поданий: на поштову адресу: 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12 (на конверті вказувати: "Публічна інформація"); на електронну адресу: info@disgu.gov.ua ; телефаксом: (44) 232-94-25.
	3. Запит на інформацію може бути подано запитувачем особисто визначеній посадовій особі Державної інспекції сільського господарства України, яка організовує в установленому порядку доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Державна інспекція сільського господарства України, за адресою: 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12, кімната № 136.
	4. Форми запитів можна отримати в Державній інспекції сільського господарства України за адресою: 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12, кімната № 136.
	5. У запиті необхідно зазначити спосіб отримання інформації.
	6. Відповідь на запит на інформацію надається у спосіб, обраний запитувачем, протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.
	7. У разі коли запит на інформацію стосується інформації, необхідної для захисту життя чи свободи особи, інформації щодо стану навколишнього природного середовища, якості харчових продуктів і предметів побуту, аварій, катастроф, небезпечних природних явищ та інших надзвичайних

	ситуацій, що сталися або можуть статися і загрожують безпеці громадян, відповідь надається протягом 48 годин з дня отримання запиту.
	8. У разі коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду запиту може бути продовжено до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку запитувачу повідомляється в письмовій формі не пізніше ніж протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.
	9. Інформація на запит надається безоплатно.
	10. У разі коли запитувана інформація містить документи обсягом понад 10 сторінок, про це протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту повідомляється запитувачу із зазначенням обсягу фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів, та реквізитів і порядку відшкодування таких витрат. Надання інформації здійснюється протягом трьох робочих днів після підтвердження оплати вартості фактичних витрат.
	<p>11. У задоволенні запиту може бути відмовлено у таких випадках:</p> <p>11.1. Державна інспекція сільського господарства України не володіє і не зобов'язана відповідно до компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит.</p> <p>11.2. Інформація, що запитується, належить до категорії інформації з обмеженим доступом.</p> <p>11.3. Запитувач не оплатив фактичні витрати, пов'язані з копіюванням або друком документів, відповідно до пункту 10 цих приміток.</p> <p>11.4. Не дотримано вимог до складення та подання запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону України "Про доступ до публічної інформації", а саме не зазначено:</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку (якщо такий є);</p> <p>загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит (якщо запитувачу це відомо);</p> <p>підпис і дату (за умови подання письмового запиту).</p>
Директор Департаменту землеробства	О.А. Демидов

	ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України 22.03.2013 № 209
--	---

ФОРМА
для подання запиту на отримання публічної інформації
від об'єднання громадян без статусу юридичної особи в
письмовому вигляді

Розпорядник інформації	Державна інспекція сільського господарства України 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12
ЗАПИТ на отримання публічної інформації	
Найменування, поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача (об'єднання громадян без статусу юридичної особи)	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
Загальний опис інформації, що запитується	<i>(Загальний опис необхідної інформації)</i>
Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:	
Поштою	<i>(Вказати поштову адресу)</i>
Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>

Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>
---------------------------	-------------------------

Необхідне підкреслити

Контактний телефон запитувача	
Прізвище, ім'я, по батькові та підпис керівника (представника керівника) запитувача	
Дата запиту, підпис	

Зареєстровано в Державній інспекції сільського господарства України

Примітки:	1. Система обліку, що містить інформацію про документи, які перебувають у володінні Державної інспекції сільського господарства України, розміщується на веб-сайті Державної інспекції сільського господарства України www.disgu.gov.ua .
	2. Запит може бути поданий: на поштову адресу: 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12 (на конверті вказувати: "Публічна інформація"); на електронну адресу: info@disgu.gov.ua ; телефаксом: (44) 232-94-25.
	3. Запит на інформацію може бути подано запитувачем особисто визначеній посадовій особі Державної інспекції сільського господарства України, яка організовує в установленому порядку доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Державна інспекція сільського господарства України, за адресою: 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12, кімната № 136.
	4. Форми запитів можна отримати в Державній інспекції сільського господарства України за адресою: 03190, м. Київ, вул. Баумана, 9/12, кімната № 136.
	5. У запиті необхідно зазначити спосіб отримання інформації.
	6. Відповідь на запит на інформацію надається у спосіб, обраний запитувачем, протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.

	<p>7. У разі коли запит на інформацію стосується інформації, необхідної для захисту життя чи свободи особи, інформації щодо стану навколишнього природного середовища, якості харчових продуктів і предметів побуту, аварій, катастроф, небезпечних природних явищ та інших надзвичайних ситуацій, що сталися або можуть статися і загрожують безпеці громадян, відповідь надається протягом 48 годин з дня отримання запиту.</p>
	<p>8. У разі коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду запиту може бути продовжено до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку запитувачу повідомляється в письмовій формі не пізніше ніж протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.</p>
	<p>9. Інформація на запит надається безоплатно.</p>
	<p>10. У разі коли запитувана інформація містить документи обсягом понад 10 сторінок, про це протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту повідомляється запитувачу із зазначенням обсягу фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів, та реквізитів і порядку відшкодування таких витрат. Надання інформації здійснюється протягом трьох робочих днів після підтвердження оплати вартості фактичних витрат.</p>
	<p>11. У задоволенні запиту може бути відмовлено у таких випадках:</p> <p>11.1. Державна інспекція сільського господарства України не володіє і не зобов'язана відповідно до компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит.</p> <p>11.2. Інформація, що запитується, належить до категорії інформації з обмеженим доступом.</p> <p>11.3. Запитувач не оплатив фактичні витрати, пов'язані з копіюванням або друком документів, відповідно до пункту 10 цих приміток.</p> <p>11.4. Не дотримано вимог до складення та подання запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону України "Про доступ до публічної інформації", а саме не зазначено:</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку (якщо такий є);</p> <p>загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит (якщо запитувачу це відомо);</p> <p>підпис і дату (за умови подання письмового запиту).</p>

Директор Департаменту землеробства	О.А. Демидов
---	---------------------