

del Decreto Supremo N° 047-2002-PCM, que aprueba las normas reglamentarias sobre la autorización de viajes al exterior de servidores y funcionarios públicos, los viáticos que se otorguen serán por cada día que dure la misión oficial o el evento, a los que se podrá adicionar por una sola vez el equivalente a un día de viáticos, por concepto de gastos de instalación y traslado, cuando el viaje es a cualquier país de América;

Que los gastos que ocasione la presente autorización de viaje, se efectuarán con cargo al Presupuesto Institucional del Año Fiscal 2013 del Pliego 026: Ministerio de Defensa, Unidad Ejecutora 001: Administración General, de conformidad con el Artículo 13° del Decreto Supremo N° 047-2002-PCM, de fecha 5 de Junio de 2002;

Que, en atención a la programación de los vuelos internacionales y con el fin de prever la participación del personal comisionado en la citada actividad, es necesario autorizar su salida del país con un (1) día de anticipación, así como su retorno un (1) día después del evento;

De conformidad con el Decreto Legislativo N° 1134, que aprueba la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Defensa; La Ley N° 29951- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013; la Ley N° 27619 - Ley que regula la Autorización de Viajes al Exterior de Servidores y Funcionarios Públicos, y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 047-2002 PCM, de fecha 05 de junio de 2012 y su modificatoria aprobada con el Decreto Supremo N° 056-2013-PCM de fecha 18 de mayo de 2013; el Decreto Supremo N° 002-2004- DE/SG- de fecha 26 de enero de 2004 y sus modificatorias, que reglamentan los Viajes al Exterior del Personal Militar y Civil del Sector Defensa; el Decreto Supremo N° 024-2009-DE/SG, de fecha 19 de noviembre de 2009, que determina la jerarquía y uso de las normas de carácter administrativo que se aplicarán en los distintos órganos del Ministerio.

#### SE RESUELVE:

**Artículo 1°.-** Autorizar el viaje al exterior en Comisión de Servicio del Contralmirante Luis Antonio RAMOS VARGAS, DNI 43668319, para que representando al Sector Defensa participe en la IV Reunión del Comité Andino contra la Minería Ilegal que se realizará en la ciudad de Quito, República del Ecuador los días 04 y 05 de junio de 2013; así como autorizar su salida del país el 03 de junio y su retorno el 06 de junio de 2013.

**Artículo 2°.-** El Ministerio de Defensa, Unidad Ejecutora 001: Administración General, efectuará los pagos que correspondan, de acuerdo al siguiente detalle:

**Pasajes:** Lima - Quito (República del Ecuador) - Lima:  
US\$ 2,180.65 x 1 persona (Incluye TUUA) US\$ 2,180.65

**Viáticos:**  
US\$ 370.00 x 3 días x 1 persona US\$ 1,110.00

**Total:** US\$ 3,290.65

**Artículo 3°.-** El personal comisionado, deberá cumplir con presentar un informe detallado ante el titular de la Entidad, describiendo las acciones realizadas y los resultados obtenidos durante el viaje autorizado, dentro de los quince (15) días calendario contados a partir de la fecha de retorno al país. Asimismo, dentro del mismo plazo efectuará la sustentación de viáticos, conforme a lo indicado en el artículo 6° del Decreto Supremo N° 047-2002-PCM.

**Artículo 4°.-** El Ministro de Defensa queda facultado para variar la fecha de inicio y término de la autorización a que se refiere el artículo 1°, sin exceder el total de días autorizados; y sin variar la actividad para la cual se autoriza el viaje, ni el nombre del participante.

**Artículo 5°.-** La presente Resolución Suprema, no dará derecho a exoneración ni liberación de impuestos aduaneros de ninguna clase o denominación.

**Artículo 6°.-** La presente Resolución Suprema será refrendada por el Presidente del Consejo de Ministros y el Ministro de Defensa.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

OLLANTA HUMALA TASSO  
Presidente Constitucional de la República

JUAN F. JIMÉNEZ MAYOR  
Presidente del Consejo de Ministros

WILFREDO PEDRAZA SIERRA  
Ministro del Interior  
Encargado del Despacho del  
Ministerio de Defensa

944967-7

## DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL

Aprueban el mecanismo de asignación por resultados "Identidad e Inclusión Social"

### DECRETO SUPREMO N° 009-2013-MIDIS

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

#### CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 29792, se creó el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, cuya finalidad es mejorar la calidad de vida de la población, promoviendo el ejercicio de derechos, el acceso a oportunidades y el desarrollo de capacidades, en coordinación y articulación con las diversas entidades del sector público, el sector privado y la sociedad civil;

Que, mediante Decreto de Urgencia N° 001-2012, se transfirió al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, el Sistema de Focalización de Hogares – SISFOH, el que comprende la base de datos socioeconómica única (Padrón General de Hogares);

Que, mediante Decreto Supremo N° 010-2012-EF, se autorizó una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2012, hasta por la suma de S/. 40 408 777.00 (Cuarenta millones cuatrocientos ocho mil setecientos setenta y siete y 00/100 Nuevos Soles), a favor del Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI, para desarrollar acciones de levantamiento de información del Sistema de Focalización de Hogares – SISFOH, para la elegibilidad de los beneficiarios del Programa Nacional de Asistencia Solidaria "Pensión 65", de conformidad con lo dispuesto en el numeral 3.3 del artículo 3 del Decreto Supremo N° 081-2011-PCM;

Que, asimismo, de acuerdo con el numeral 8.2 del artículo 8 del Decreto de Urgencia N° 016-2012, se autorizó al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social a realizar una Transferencia de Partidas a favor del Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, hasta por la suma de S/. 8 500 000.00 (Ocho millones quinientos mil y 00/100 Nuevos Soles), para el empadronamiento complementario de hogares, en el marco de la implementación del Padrón General de Hogares, que compone el Sistema de Focalización de Hogares (SISFOH);

Que, como consecuencia de los procesos de empadronamiento complementario de hogares realizados en dieciséis (16) regiones del Perú, conforme a las normas señaladas en los considerandos precedentes, se ha tomado conocimiento de la existencia de un grupo poblacional en situación de pobreza extrema que carece de Documento Nacional de Identidad, lo que imposibilita la identificación precisa de su titular y el ejercicio de los derechos civiles y políticos previstos en la Constitución Política del Perú;

Que, la carencia del Documento Nacional de Identidad en el caso de las poblaciones en situación de extrema

pobreza es particularmente preocupante pues no permite el acceso a los servicios, prestaciones y oportunidades que ofrecen los programas sociales y de subsidios administrados por el Estado;

Que, a efectos de contrarrestar la situación advertida, conforme al artículo 24 de la Ley N° 29951, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013, en el marco del Programa Presupuestal "Acceso de la Población a la Identidad", se autorizó la realización de modificaciones presupuestarias en el nivel institucional a favor del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, hasta por el monto de S/. 28 000 000.00 (Veintiocho millones y 00/100 Nuevos Soles), con cargo a los recursos a los que hace referencia el artículo 44 de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, con la finalidad de financiar las acciones necesarias para el cierre de brechas de identificación en zonas de extrema pobreza, a favor de las poblaciones que determine el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social;

Que, de acuerdo con lo previsto en el citado artículo 24 de la Ley N° 29951, mediante decreto supremo refrendado por el Ministro de Economía y Finanzas y la Ministra de Desarrollo e Inclusión Social, a propuesta de esta última, se aprueban, de ser necesarias, las disposiciones complementarias para la mejor aplicación de dicha disposición;

Que, en concordancia con lo establecido en el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, aprobado por Decreto Supremo N° 011-2012-MIDIS, compete a la Dirección General de Gestión de Usuarios del Despacho Viceministerial de Políticas y Evaluación Social, dictar las políticas para la gestión de información sobre los usuarios de los programas sociales; así como diseñar e implementar el sistema de identificación, selección y registro de usuarios, y el sistema de seguimiento de usuarios, con el fin de orientar las acciones del Estado hacia la mayor efectividad de las intervenciones de alivio y superación de la pobreza;

Que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley N° 29951, el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, a través de la Dirección General de Gestión de Usuarios, ha propuesto disposiciones complementarias orientadas al cierre de brechas de identificación en zonas de pobreza extrema, a través del mecanismo de asignación por resultados de los recursos cuya transferencia ha sido autorizada a favor del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, por el citado dispositivo legal;

Que, en dicho sentido, es necesario aprobar disposiciones complementarias orientadas a promover el acceso de la población de zonas de extrema pobreza, incluida en el Registro de Indocumentados administrado por el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, a una oferta de programas y servicios integrales a cargo del Estado, brindándoles de manera gratuita, por primera vez, el Documento Nacional de Identidad, o renovando su vigencia, lo cual les permitirá incorporarse como nuevos usuarios de los programas sociales y de subsidios que administra el Estado;

De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF; y la Ley N° 29951, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013;

DECRETA:

#### **Artículo 1.- Aprobación del mecanismo de asignación por resultados "Identidad e Inclusión Social"**

Apruébense los compromisos y metas para el cierre de brechas de identificación en zonas de pobreza extrema, a través del mecanismo de asignación por resultados de los recursos cuya transferencia ha sido autorizada a favor del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, por el artículo 24 de la Ley N° 29951, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013, denominado "Identidad e Inclusión Social".

#### **Artículo 2.- Objeto de "Identidad e Inclusión Social"**

"Identidad e Inclusión Social" es el mecanismo de asignación por resultados orientado al cierre de brechas de identificación a fin de promover el acceso

de la población de zonas de extrema pobreza, incluida en el Registro de Indocumentados administrado por el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, a una oferta de programas y servicios integrales a cargo del Estado, a través de la emisión, de manera gratuita, por primera vez, del Documento Nacional de Identidad; la renovación de su vigencia; o la asistencia registral.

#### **Artículo 3.- Ámbito de aplicación**

La presente norma es de aplicación por el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, y los Gobiernos Locales y sectores del Poder Ejecutivo involucrados con la población objetivo de "Identidad e Inclusión Social".

#### **Artículo 4.- Registro de Indocumentados**

4.1. A efectos de lo dispuesto en la presente norma, el Registro de Indocumentados es un registro nominal de personas que no cuentan con Documento Nacional de Identidad o cuyo Documento Nacional de Identidad ha perdido vigencia, elaborado y administrado por la Dirección General de Gestión de Usuarios del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, sobre la base de:

a) La información de indocumentados provista por el Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI, como consecuencia del empadronamiento de hogares realizado por encargo del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, o por las Unidades Locales de Focalización – ULF del Sistema de Focalización de Hogares – SISFOH.

b) La validación de las bases de datos generadas a partir del empadronamiento referido en el literal precedente, a través de la contrastación de tales bases de datos con el Registro Único de Identificación de las Personas Naturales, según la información remitida por el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC.

4.2. Aquellas personas que no hayan obtenido el Documento Nacional de Identidad, o cuyo Documento Nacional de Identidad haya perdido vigencia, que no se encuentren en el Registro de Indocumentados, podrán ser inscritas en este registro previa aplicación de la Ficha Socioeconómica Única – FSU, conforme a los procedimientos establecidos al efecto por la Unidad Central de Focalización del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.

4.3. La Dirección General de Gestión de Usuarios del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, se encarga de mantener actualizado el Registro de Indocumentados y de garantizar la calidad de la información contenida en él, contrastando periódicamente dicho registro con el Registro Único de Identificación de las Personas Naturales, según la información remitida por el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC.

#### **Artículo 5.- Población objetivo de "Identidad e Inclusión Social"**

5.1. La población objetivo de "Identidad e Inclusión Social" comprende a:

5.1.1. Las personas que no hayan obtenido el Documento Nacional de Identidad, o cuyo Documento Nacional de Identidad ha perdido vigencia, y que cumplan los siguientes requisitos:

a) Se encuentren inscritos en el Registro de Indocumentados administrado por la Dirección General de Gestión de Usuarios del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.

b) Hayan sido clasificados como pobres extremos por el Sistema de Focalización de Hogares – SISFOH.

5.1.2. Los menores de veinticuatro (24) meses que no cuenten con el Documento Nacional de Identidad, siempre y cuando su padre, madre o tutor haya sido clasificado como pobre extremo por el Sistema de Focalización de Hogares – SISFOH.

5.1.3. Todas las personas que no hayan obtenido el Documento Nacional de Identidad, o cuyo Documento Nacional de Identidad haya perdido vigencia, siempre que residan en los distritos priorizados por el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social que se indican en el Anexo 3.

5.2. La Dirección General de Gestión de Usuarios del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social entregará al Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC el listado de la población objetivo incluida en el Registro de Indocumentados, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de publicado el presente decreto supremo. Dicho listado se complementará cada vez que se actualice el Registro de Indocumentados.

#### **Artículo 6.- Financiamiento y ejecución de metas de identificación**

6.1. “Identidad e Inclusión Social” permitirá el financiamiento del cierre de brechas de identificación de no menos de 220 000 personas, hasta por el monto de S/. 28 000 000.00 (Veintiocho millones y 00/100 Nuevos Soles) con cargo a los recursos a los que hace referencia el artículo 24 de la Ley N° 29951, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013.

6.2. La meta de identificación señalada en el numeral anterior comprende tanto la emisión del Documento Nacional de Identidad (nuevos y renovados por caducidad), como las actividades de asistencia registral a cargo del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, las que no deberán exceder del seis por ciento (6%) de la meta indicada.

#### **Artículo 7.- Compromisos y metas a cumplir por el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC para la asignación de recursos**

La asignación al Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, de los recursos a que hace referencia el artículo 6 de la presente norma, durante el ejercicio 2013, se realiza en dos (2) tramos, previo cumplimiento de los dos (2) primeros compromisos (entregables) señalados en el Anexo 1 del presente decreto supremo. La verificación del cumplimiento de los referidos compromisos para la respectiva asignación de recursos, está a cargo de la Dirección General de Gestión de Usuarios del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.

#### **Artículo 8.- Asignación de recursos al Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC**

8.1. A efectos de la transferencia de recursos a favor del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, la Dirección General de Gestión de Usuarios del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social aprobará, luego de la verificación del cumplimiento de los compromisos y metas establecidas en el Anexo 1 de la presente norma, el informe de validación de las acciones realizadas por el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC en cada tramo, y lo remitirá al Ministerio de Economía y Finanzas, conforme a lo establecido en el artículo 24 de la Ley N° 29951.

8.2. La validación de acciones a cargo de la Dirección General de Gestión de Usuarios, a efectos de la transferencia de recursos del tramo 2, indicado en el Anexo 1 de la presente norma, tomará en cuenta tanto los documentos nacionales de identidad emitidos como las asistencias registrales brindadas por el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, conforme al Plan de Implementación que dicho organismo elaborará en base al Anexo 2, Contenidos Mínimos del Plan de Implementación, de la presente norma.

8.3. En caso el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC no alcance en la fecha establecida, el porcentaje de ejecución previsto para el tramo 2, según lo indicado en el Anexo 1 de la presente norma, los recursos serán asignados en forma proporcional al nivel de cumplimiento del compromiso de dicho tramo.

#### **Artículo 9.- Calidad de la información**

El Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC es responsable de la veracidad y confiabilidad de la información remitida al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.

#### **Artículo 10.- Del uso de los recursos**

Los recursos transferidos al Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC según el mecanismo de asignación previsto en la presente norma, se destinan exclusivamente al cierre de brechas de identificación, conforme a lo establecido en el Anexo 1 del presente decreto supremo.

El titular del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC supervisará, bajo responsabilidad, que los recursos asignados efectivamente se orienten al cumplimiento del referido Plan de Implementación presentado ante el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.

#### **Artículo 11.- Acciones para la convocatoria y organización de la población objetivo, y difusión de los alcances de “Identidad e Inclusión Social”**

11.1. Los gobiernos locales donde reside la población objetivo, participarán activamente, en coordinación con el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, en las actividades necesarias para convocar y organizar a dicha población y a las personas que no se encuentren inscritas en el Registro de Indocumentados que administra el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, así como en la difusión, en sus respectivos ámbitos y jurisdicciones, de los alcances del servicio que brindará el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC en el marco de “Identidad e Inclusión Social”.

Los sectores, a través de sus programas y proyectos, podrán colaborar en las referidas actividades de difusión, conforme a sus competencias y ámbito de intervención.

11.2. El Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, a través de la Dirección General de Gestión de Usuarios, adoptará las medidas necesarias para difundir en los gobiernos locales donde reside la población objetivo, el Registro de Indocumentados y el Plan de Implementación presentado por el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC. Asimismo, difundirá a dicha población, los mecanismos de incorporación al Registro de Indocumentados del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.

11.3. A efectos de lo dispuesto en el presente artículo, podrán establecerse relaciones de coordinación con la Asociación de Municipalidades del Perú – AMPE, la Red de Municipalidades Urbanas y Rurales – REMURPE u otros órganos representativos constituidos al amparo del artículo 125 de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.

11.4. Las entidades públicas bajo el ámbito de aplicación del presente decreto supremo podrán promover, en el marco de sus competencias, la participación del sector privado en las actividades de difusión y convocatoria de la población objetivo.

#### **Artículo 12.- Vigencia**

La presente norma entrará en vigencia al día siguiente de su publicación.

#### **Artículo 13.- Refrendo**

El presente Decreto Supremo es refrendado por el Ministro de Economía y Finanzas y por la Ministra de Desarrollo e Inclusión Social.

#### **DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES**

**Primera.-** El Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social aprobará las reglas y procedimientos para el mantenimiento y actualización del Registro de Indocumentados, en un plazo máximo de treinta (30) días hábiles a partir de la publicación del presente decreto supremo.

**Segunda.-** El Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social evaluará el impacto del mecanismo “Identidad e Inclusión Social” en el marco de las políticas de desarrollo e inclusión social, a fin de proponer su implementación como política pública, de ser el caso.

Dado en la Casa de Gobierno, en Lima, a los treinta y dos días del mes de mayo del año dos mil trece.

OLLANTA HUMALA TASSO  
Presidente Constitucional de la República

RENÉ CORNEJO DÍAZ  
Ministro de Vivienda, Construcción y Saneamiento  
Encargado del Despacho del Ministerio  
de Economía y Finanzas

CAROLINA TRIVELLI AVILA  
Ministra de Desarrollo e Inclusión Social

## ANEXO 1

## COMPROMISOS Y METAS A SER CUMPLIDAS PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS

Tramo	Compromisos a cumplir (entregables)	Plazo máximo de cumplimiento por el RENIEC	Plazo máximo para verificación del cumplimiento del compromiso y comunicación de resultados (A cargo de la DGGU del MIDIS) (A)	Plazo máximo para formulación de observaciones (por parte del RENIEC)	Plazo máximo para evaluación de observaciones y notificación de resultados finales del proceso de verificación (A cargo de la DGGU del MIDIS) (B)	Plazo máximo para la presentación al MEF del informe de validación de las acciones del RENIEC (A cargo de la DGGU del MIDIS)	Recursos a asignar por cada tramo (En Nuevos Soles)
1	Presentación del Plan de Implementación, el que debe contener necesariamente la información señalada en el Anexo 2.	Hasta 7 días calendario desde el día siguiente de la publicación del decreto supremo	5 días calendario desde la presentación del Plan de Implementación	5 días calendario de comunicados al RENIEC los resultados de la verificación	5 días calendario desde la presentación de las observaciones	5 días calendario desde la conformidad otorgada por la DGGU del MIDIS al Plan de Implementación (A o B, según corresponda)	14 000 000.00
2	Presentación del informe de ejecución del 50% de la meta referida en el artículo 6 del decreto supremo.	Hasta el 15 de setiembre de 2013	5 días calendario desde la presentación del informe de ejecución	5 días calendario de comunicados al RENIEC los resultados de la verificación	5 días calendario desde la presentación de las observaciones	5 días calendario desde la conformidad otorgada por la DGGU del MIDIS al informe de ejecución (A o B, según corresponda)	14 000 000.00
3	Presentación del informe de ejecución del 100% de la meta referida en el artículo 6 del decreto supremo, y del balance operativo y financiero de las actividades realizadas en el marco de "Identidad e Inclusión Social".	Hasta el 15 de diciembre de 2013	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

## ANEXO N° 2

## CONTENIDOS MÍNIMOS DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN

## "IDENTIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL"

El presente formato señala los contenidos mínimos que deberá tener el Plan de Implementación que el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC deberá presentar al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social como primer compromiso a cumplir en el marco del mecanismo de asignación "Identidad e Inclusión Social".

Los objetivos que debe cumplir el plan son los siguientes:

- i). Promover la eficiencia en la entrega de DNI, planificando los productos de modo que se logren los menores costos.
- ii) Priorizar la atención de los distritos donde la carencia de DNI haya afectado la cobertura de los programas sociales.

## I. INFORMACIÓN GENERAL

## 1.1 Entidad Responsable

Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC

## 1.2 Unidad Orgánica Responsable

## Coordinadoras:

- Gerencia General
- Gerencia de Planificación y Presupuesto

## Responsables:

- Gerencia de Restitución de la Identidad y Apoyo Social. - GRIAS
- Gerencia de Operaciones Registrales. - GOR
- Gerencia de Registros de Identidad. - GRI

## 1.3 Funcionario Responsable

## Coordinadores:

- Gerente General
- Gerente de Planificación y Presupuesto

## Responsables:

- Gerente de Restitución de la Identidad y Apoyo Social. - GRIAS
- Gerente de Operaciones Registrales. - GOR
- Gerente de Registros de Identidad. - GRI

## II. DISEÑO DEL PROYECTO "Identidad e Inclusión Social"

## 2.1. Principales productos

"Identidad e Inclusión Social" contempla tres productos, el primero constituido por los DNI emitidos por primera vez; el segundo producto, constituido por los DNI emitidos para el mantenimiento de la vigencia de la identidad; y el tercero, referido a la asistencia registral.

Tabla N° 1: Diseño del Producto 1 - DNI emitidos por primera vez

Denominación del producto 1	DNI emitido por primera vez.
Descripción breve del producto	Emisión de DNI a personas que nunca lo obtuvieron.
Población Objetivo	Población comprendida en el artículo 5 del Decreto Supremo que no haya obtenido Documento Nacional de Identidad.
Responsable de la entrega del producto	Gerencia de Restitución de la Identidad y Apoyo Social – GRIAS.
Unidad de medida del indicador de producción física	Número de DNI emitidos por primera vez, en el marco de "Identidad e Inclusión Social".



**Tabla N° 2: Diseño del Producto 2 – DNI emitido para el mantenimiento de la Vigencia de Identidad**

Denominación del producto 2	DNI emitido para el mantenimiento de la vigencia de Identidad.
Descripción breve del producto	Emisión de DNI a ciudadanos que cuentan con dicho documento pero que no se encuentra vigente.
Población objetivo	Población comprendida en el artículo 5 del Decreto Supremo cuyo Documento Nacional de Identidad requiera renovación.
Responsable de la entrega del producto	Gerencia de Restitución de la Identidad y Apoyo Social – GRIAS.
Unidad de medida del indicador de producción física	Número de DNI emitidos, cuya vigencia ha sido renovada.

**Tabla N° 3: Diseño del Producto 3 – Asistencia Registral**

Denominación del producto 3	Asistencia Registral.
Descripción breve del producto	Brindar atención a los ciudadanos que lo requieran ante problemas que presenta su partida de nacimiento y que les impiden realizar trámites para la obtención del DNI.
Población objetivo	Población comprendida en el artículo 5 del Decreto Supremo y que presenten problemas con su partida de nacimiento, lo que no les permite obtener el Documento Nacional de Identidad.
Responsable de la entrega del producto	Gerencia de Restitución de la Identidad y Apoyo Social – GRIAS.
Unidad de medida del indicador de producción física	Número de atenciones de asistencia registral, realizadas a personas con problemas en su partida de nacimiento.

**2.2. Estructura de costos: Actividades, tareas e insumos****Tabla N° 4: Estructura de costos de las actividades correspondientes al Producto 1 - DNI emitidos por primera vez**

Denominación de la actividad 1.1	
Describe brevemente la actividad	
Denominación de la actividad 1.2	
Describe brevemente la actividad	
Denominación de la actividad 1.3	

**3.2 Programación mensual****Tabla N° 8: Programación mensual de las metas físicas de “Identidad e Inclusión Social”**

PRODUCTO / ACTIVIDAD	Unidad de Producción (Unidad de Medida)	Meta de Producción Física (Meta Física)								
		Mayo 2013	Junio 2013	Julio 2013	Agosto 2013	Setiembre 2013	Octubre 2013	Noviembre 2013	Diciembre 2013	Anual
Producto 1: DNI emitidos por primera vez										
Producto 2: Mantenimiento de la Vigencia de Identidad										
Producto 3: Asistencia Registral										
TOTAL										

Describe brevemente la actividad	
----------------------------------	--

**Tabla N° 5: Actividades correspondientes al Producto 2- Mantenimiento de la Vigencia de Identidad**

Denominación de la actividad 2.1	
Describe brevemente la actividad	
Denominación de la actividad 2.2	
Describe brevemente la actividad	

**Tabla N° 6: Actividades correspondientes al Producto 3 - Asistencia Registral**

Denominación de la actividad 3.1	
Describe brevemente la actividad	
Denominación de la actividad 3.2	
Describe brevemente la actividad	
Denominación de la actividad 3.3	
Describe brevemente la actividad	

**III. PROGRAMACION FISICA Y FINANCIERA****3.1. Programación de producción y presupuesto****Tabla N° 7: Programación de la producción y de los recursos presupuestales del “Identidad e Inclusión Social”**

PRODUCTO / ACTIVIDAD	Unidad de Producción (Unidad de Medida)	Meta de Producción Física (Meta Física)	Recursos Financieros (S/.)
Producto 1: DNI emitidos por primera vez	Número de DNI emitidos por primera vez		
Producto 2: Mantenimiento de la Vigencia de Identidad	Número de personas a las que se ha renovado la vigencia de la identidad		
Producto 3: Asistencia Registral	Número de personas a las que se ha brindado asistencia registral		

Tabla N° 9: Programación mensual de las metas financieras de “Identidad e Inclusión Social”

PRODUCTO / ACTIVIDAD	Meta de Ejecución Financiera (Meta Financiera)								
	Mayo 2013	Junio 2013	Julio 2013	Agosto 2013	Setiembre 2013	Octubre 2013	Noviembre 2013	Diciembre 2013	Anual
Producto 1: DNI emitidos por primera vez									
Producto 2: Mantenimiento de la Vigencia de Identidad									
Producto 3: Asistencia Registral									
TOTAL									

Tabla N° 10: Estimación de costos unitarios por región de los productos de “Identidad e Inclusión Social”

En esta sección se debe colocar la estimación de costos unitarios para cada producto (emisión de nuevos DNI y mantenimiento de la vigencia de la identidad) por departamento y, de ser conveniente, por región natural.

PRODUCTO / REGIÓN	Unidad de Producción (Unidad de Medida)	Meta propuesta	Presupuesto Total por región	Estimación de costos unitarios
Producto 1: DNI emitidos por primera vez	Número de DNI emitidos por primera vez.			
Región 1				
Región 2				
Región 3				
Región 4				
Región 5				
Región 6				
Región 7				
Región 8				
Región 9				
Región 10				
Región 11				
Región 12				
Región 13				
Producto 2: Mantenimiento de la Vigencia de Identidad	Número de DNI emitidos, cuya vigencia ha sido renovada.			
Región 1				
Región 2				
Región 3				
Región 4				
Región 5				
Región 6				
Región 7				
Región 8				
Región 9				
Región 10				
Región 11				
Región 12				
Región 13				
Producto 3: Asistencia Registral	Número de atenciones de asistencia registral, realizadas a personas con problemas en su partida de nacimiento.			
Región 1				
Región 2				
Región 3				
Región 4				
Región 5				
Región 6				
Región 7				
Región 8				
Región 9				
Región 10				
Región 11				

PRODUCTO / REGIÓN	Unidad de Producción (Unidad de Medida)	Meta propuesta	Presupuesto Total por región	Estimación de costos unitarios
Región 12				
Región 13				

## ANEXO 3

## Distritos seleccionados para focalización geográfica

Ubigeo	Departamento	Provincia	Distrito
010312	AMAZONAS	BONGARA	YAMBRASBAMBA
010502	AMAZONAS	LUYA	CAMPORREDONDO
010514	AMAZONAS	LUYA	PISQUIA
010703	AMAZONAS	UTCUBAMBA	CUMBA
020106	ANCASH	HUARAZ	JANGAS
020110	ANCASH	HUARAZ	PARIACOTO
020111	ANCASH	HUARAZ	PIRA
020112	ANCASH	HUARAZ	TARICA
020301	ANCASH	ANTONIO RAYMONDI	LLAMELLIN
020305	ANCASH	ANTONIO RAYMONDI	MIRGAS
020401	ANCASH	ASUNCION	CHACAS
020402	ANCASH	ASUNCION	ACOHACA
020501	ANCASH	BOLOGNESI	CHIUQUIAN
020504	ANCASH	BOLOGNESI	AQUIA
020508	ANCASH	BOLOGNESI	HUALLANCA
020509	ANCASH	BOLOGNESI	HUASTA
020601	ANCASH	CARHUAS	CARHUAS
020606	ANCASH	CARHUAS	MARCARA
020701	ANCASH	CARLOS FITZCARRALD	FERMIN SAN LUIS
020702	ANCASH	CARLOS FITZCARRALD	FERMIN SAN NICOLAS
020703	ANCASH	CARLOS FITZCARRALD	FERMIN YAUYA
020801	ANCASH	CASMA	CASMA
021001	ANCASH	HUARI	HUARI
021004	ANCASH	HUARI	CHAVIN DE HUANTAR
021007	ANCASH	HUARI	HUACHIS
021008	ANCASH	HUARI	HUANTAR
021014	ANCASH	HUARI	SAN MARCOS
021201	ANCASH	HUAYLAS	CARAZ
021206	ANCASH	HUAYLAS	PAMPAROMAS
021207	ANCASH	HUAYLAS	PUEBLO LIBRE
021208	ANCASH	HUAYLAS	SANTA CRUZ
021301	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	PISCOBAMBA
021304	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	FIDEL OLIVAS ESCUDERO
021306	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	LLUMPA
021307	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	LUCMA
021501	ANCASH	PALLASCA	CABANA
021503	ANCASH	PALLASCA	CONCHUCOS
021509	ANCASH	PALLASCA	PAMPAS
021511	ANCASH	PALLASCA	TAUCA
021601	ANCASH	POMABAMBA	POMABAMBA
021603	ANCASH	POMABAMBA	PAROBAMBA
021604	ANCASH	POMABAMBA	QUINUABAMBA
021701	ANCASH	RECUAY	RECUAY
021702	ANCASH	RECUAY	CATAC
021802	ANCASH	SANTA	CACERES DEL PERU
021804	ANCASH	SANTA	MACATE
021805	ANCASH	SANTA	MORO
021901	ANCASH	SIHUAS	SIHUAS
021904	ANCASH	SIHUAS	CASHAPAMPA

Ubigeo	Departamento	Provincia	Distrito
021906	ANCASH	SIHUAS	HUAYLLABAMBA
021908	ANCASH	SIHUAS	RAGASH
021909	ANCASH	SIHUAS	SAN JUAN
022001	ANCASH	YUNGAY	YUNGAY
022003	ANCASH	YUNGAY	MANCOS
022005	ANCASH	YUNGAY	QUILLO
022008	ANCASH	YUNGAY	YANAMA
060102	CAJAMARCA	CAJAMARCA	ASUNCION
060103	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CHETILLA
060104	CAJAMARCA	CAJAMARCA	COSPAN
060105	CAJAMARCA	CAJAMARCA	ENCAÑADA
060106	CAJAMARCA	CAJAMARCA	JESUS
060107	CAJAMARCA	CAJAMARCA	LLACANORA
060108	CAJAMARCA	CAJAMARCA	LOS BAÑOS DEL INCA
060109	CAJAMARCA	CAJAMARCA	MAGDALENA
060111	CAJAMARCA	CAJAMARCA	NAMORA
060112	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN JUAN
060201	CAJAMARCA	CAJABAMBA	CAJABAMBA
060202	CAJAMARCA	CAJABAMBA	CACHACHI
060203	CAJAMARCA	CAJABAMBA	CONDEBAMBA
060204	CAJAMARCA	CAJABAMBA	SITACOCOA
060301	CAJAMARCA	CELENDIN	CELENDIN
060302	CAJAMARCA	CELENDIN	CHUMUCH
060303	CAJAMARCA	CELENDIN	CORTEGANA
060304	CAJAMARCA	CELENDIN	HUASMIN
060306	CAJAMARCA	CELENDIN	JOSE GALVEZ
060307	CAJAMARCA	CELENDIN	MIGUEL IGLESIAS
060308	CAJAMARCA	CELENDIN	OXAMARCA
060309	CAJAMARCA	CELENDIN	SOROCHUCO
060310	CAJAMARCA	CELENDIN	SUCRE
060312	CAJAMARCA	CELENDIN	LA LIBERTAD DE PALLAN
060401	CAJAMARCA	CHOTA	CHOTA
060403	CAJAMARCA	CHOTA	CHADIN
060404	CAJAMARCA	CHOTA	CHIGUIRIP
060405	CAJAMARCA	CHOTA	CHIMBAN
060406	CAJAMARCA	CHOTA	CHOROPAMPA
060407	CAJAMARCA	CHOTA	COCHABAMBA
060408	CAJAMARCA	CHOTA	CONCHAN
060409	CAJAMARCA	CHOTA	HUAMBOS
060410	CAJAMARCA	CHOTA	LAJAS
060411	CAJAMARCA	CHOTA	LLAMA
060412	CAJAMARCA	CHOTA	MIRACOSTA
060413	CAJAMARCA	CHOTA	PACCHA
060415	CAJAMARCA	CHOTA	QUEROCOTO
060417	CAJAMARCA	CHOTA	TACABAMBA
060419	CAJAMARCA	CHOTA	CHALAMARCA
060501	CAJAMARCA	CONTUMAZA	CONTUMAZA
060505	CAJAMARCA	CONTUMAZA	SAN BENITO
060601	CAJAMARCA	CUTERVO	CUTERVO
060602	CAJAMARCA	CUTERVO	CALLAYUC
060603	CAJAMARCA	CUTERVO	CHOROS
060606	CAJAMARCA	CUTERVO	PIMPIINGOS
060607	CAJAMARCA	CUTERVO	QUEROCOTILLO
060608	CAJAMARCA	CUTERVO	SAN ANDRES DE CUTERVO
060612	CAJAMARCA	CUTERVO	SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA
060613	CAJAMARCA	CUTERVO	SANTO TOMAS
060614	CAJAMARCA	CUTERVO	SOCOTA
060701	CAJAMARCA	HUALGAYOC	BAMBAMARCA
060703	CAJAMARCA	HUALGAYOC	HUALGAYOC
060801	CAJAMARCA	JAEN	JAEN
060802	CAJAMARCA	JAEN	BELLAVISTA
060803	CAJAMARCA	JAEN	CHONTALI
060804	CAJAMARCA	JAEN	COLASAY
060805	CAJAMARCA	JAEN	HUABAL
060806	CAJAMARCA	JAEN	LAS PIRIAS
060807	CAJAMARCA	JAEN	POMAHUACA
060808	CAJAMARCA	JAEN	PUCARA
060809	CAJAMARCA	JAEN	SALLIQUE
060810	CAJAMARCA	JAEN	SAN FELIPE
060811	CAJAMARCA	JAEN	SAN JOSE DEL ALTO
060812	CAJAMARCA	JAEN	SANTA ROSA
060901	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	SAN IGNACIO
060902	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	CHIRINOS
060903	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	HUARANGO
060905	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	NAMBALLE
060906	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	SAN JOSE DE LOURDES
060907	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	TABACONAS
061001	CAJAMARCA	SAN MARCOS	PEDRO GALVEZ

Ubigeo	Departamento	Provincia	Distrito
061002	CAJAMARCA	SAN MARCOS	CHANCAY
061003	CAJAMARCA	SAN MARCOS	EDUARDO VILLANUEVA
061004	CAJAMARCA	SAN MARCOS	GREGORIO PITA
061006	CAJAMARCA	SAN MARCOS	JOSE MANUEL QUIROZ
061007	CAJAMARCA	SAN MARCOS	JOSE SABOGAL
061101	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL
061104	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	CATILLUC
061105	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	EL PRADO
061107	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	LLAPA
061109	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	NIEPOS
061111	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	SAN SILVESTRE DE COCHAN
061112	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	TONGOD
061113	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	UNION AGUA BLANCA
061201	CAJAMARCA	SAN PABLO	SAN PABLO
061202	CAJAMARCA	SAN PABLO	SAN BERNARDINO
061204	CAJAMARCA	SAN PABLO	TUMBADEN
061301	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	SANTA CRUZ
061302	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	ANDABAMBA
061304	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	CHANCAYBAÑOS
061305	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	LA ESPERANZA
061306	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	NINABAMBA
061307	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	PULAN
061310	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	UTICYACU
061311	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	YAUYUCAN
080207	CUSCO	ACOMAYO	SANGARARA
080404	CUSCO	CALCA	LALES
080406	CUSCO	CALCA	SAN SALVADOR
080605	CUSCO	CANCHIS	PITUMARCA
080702	CUSCO	CHUMBIVILCAS	CAPACMARCA
080706	CUSCO	CHUMBIVILCAS	LLUSCO
081003	CUSCO	PARURO	CCAPI
081006	CUSCO	PARURO	OMACHA
081101	CUSCO	PAUCARTAMBO	PAUCARTAMBO
081103	CUSCO	PAUCARTAMBO	CHALLABAMBA
100104	HUANUCO	HUANUCO	CHURUBAMBA
100105	HUANUCO	HUANUCO	MARGOS
100109	HUANUCO	HUANUCO	SANTA MARIA DEL VALLE
100307	HUANUCO	DOS DE MAYO	CHUQUIS
100311	HUANUCO	DOS DE MAYO	MARIAS
100401	HUANUCO	HUACAYBAMBA	HUACAYBAMBA
100503	HUANUCO	HUAMALIES	CHAVIN DE PARIARCA
100801	HUANUCO	PACHITEA	PANAO
100803	HUANUCO	PACHITEA	MOLINO
100804	HUANUCO	PACHITEA	UMARI
101007	HUANUCO	LAURICOCHA	SAN MIGUEL DE CAURI
101101	HUANUCO	YAROWILCA	CHAVINILLO
110108	ICA	ICA	SALAS
120119	JUNIN	HUANCAYO	HUANCAN
120213	JUNIN	CONCEPCION	ORCOTUNA
120402	JUNIN	JAUJA	ACOLLA
120708	JUNIN	TARMA	SAN PEDRO DE CAJAS
120903	JUNIN	CHUPACA	CHONGOS BAJO
130102	LA LIBERTAD	TRUJILLO	EL PORVENIR
130104	LA LIBERTAD	TRUJILLO	HUANCHACO
130205	LA LIBERTAD	ASCOPE	PAIJAN
130301	LA LIBERTAD	BOLIVAR	BOLIVAR
130302	LA LIBERTAD	BOLIVAR	BAMBAMARCA
130303	LA LIBERTAD	BOLIVAR	CONDORMARCA
130304	LA LIBERTAD	BOLIVAR	LONGOTEA
130305	LA LIBERTAD	BOLIVAR	UCHUMARCA
130402	LA LIBERTAD	CHEPEN	PACANGA
130501	LA LIBERTAD	JULCAN	JULCAN
130502	LA LIBERTAD	JULCAN	CALAMARCA
130503	LA LIBERTAD	JULCAN	CARABAMBA
130504	LA LIBERTAD	JULCAN	HUASO
130601	LA LIBERTAD	OTUZCO	OTUZCO
130602	LA LIBERTAD	OTUZCO	AGALLPAMPA
130604	LA LIBERTAD	OTUZCO	CHARAT
130605	LA LIBERTAD	OTUZCO	HUARANCHAL
130611	LA LIBERTAD	OTUZCO	SALPO
130613	LA LIBERTAD	OTUZCO	SINISCAP
130614	LA LIBERTAD	OTUZCO	USQUIL
130702	LA LIBERTAD	PACASMAYO	GUADALUPE
130705	LA LIBERTAD	PACASMAYO	SAN JOSE
130801	LA LIBERTAD	PATAZ	TAYABAMBA
130802	LA LIBERTAD	PATAZ	BULBIBUYO
130803	LA LIBERTAD	PATAZ	CHILLIA

Ubigeo	Departamento	Provincia	Distrito
130804	LA LIBERTAD	PATAZ	HUANCASPATA
130806	LA LIBERTAD	PATAZ	HUAYO
130807	LA LIBERTAD	PATAZ	ONGON
130808	LA LIBERTAD	PATAZ	PARCOY
130813	LA LIBERTAD	PATAZ	URPAY
130901	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	HUAMACHUCO
130902	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	CHUGAY
130903	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	COCHORCO
130904	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	CURGOS
130905	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	MARCABAL
130906	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	SANAGORAN
130907	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	SARIN
130908	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	SARTIMBAMBA
131001	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	SANTIAGO DE CHUCO
131002	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	ANGASMARCA
131003	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	CACHICADAN
131004	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	MOLLEBAMBA
131007	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	SANTA CRUZ DE CHUCA
131008	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	SITABAMBA
131101	LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	CASCAS
131102	LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	LUCMA
131103	LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	MARMOT
131104	LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	SAYAPULLO
131201	LA LIBERTAD	VIRU	VIRU
131202	LA LIBERTAD	VIRU	CHAO
131203	LA LIBERTAD	VIRU	GUADALUPITO
160108	LORETO	MAYNAS	PUNCHANA
160113	LORETO	MAYNAS	SAN JUAN BAUTISTA
160201	LORETO	ALTO AMAZONAS	YURIMAGUAS
160202	LORETO	ALTO AMAZONAS	BALSAPUERTO
160205	LORETO	ALTO AMAZONAS	JEberos
160501	LORETO	REQUENA	REQUENA
160701	LORETO	DATUM DEL MARAÑON	BARRANCA
160706	LORETO	DATUM DEL MARAÑON	ANDOAS
190102	PASCO	PASCO	HUACHON
190105	PASCO	PASCO	NINACACA
190107	PASCO	PASCO	PAUCARTAMBO
190109	PASCO	PASCO	SIMON BOLIVAR
190110	PASCO	PASCO	TICLACAYAN
190112	PASCO	PASCO	VICCO
190201	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	YANAHUANCA
190202	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	CHACAYAN
190204	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	PAUCAR
190206	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	SANTA ANA DE TUSI
190208	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	VILCABAMBA
210105	PUNO	PUNO	CAPACHICA
210209	PUNO	AZANGARO	POTONI
210304	PUNO	CARABAYA	COASA
210306	PUNO	CARABAYA	CRUCERO
210310	PUNO	CARABAYA	USICAYOS
210806	PUNO	MELGAR	NUÑO
211001	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	PUTINA
211002	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	ANANEA
230201	TACNA	CANDARAVE	CANDARAVE
230401	TACNA	TARATA	TARATA
250105	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	YARINACocha
250201	UCAYALI	ATALAYA	RAYMONDI

944965-4

Aprueban Directiva "Normas y procedimientos que regulan el trámite documentario en el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social"

#### RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 110-2013-MIDIS

Lima, 29 de mayo de 2013

VISTO:

El Informe N° 022-2013-MIDIS-SG/OGDA, emitido por la Oficina de Gestión Documentaria y Atención al Ciudadano; y el Informe N° 035-2013-MIDIS-SG/OGPP y Memorando N° 118-2013-MIDIS-SG/OGPP, emitidos por la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto.

#### CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 29792, se creó el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, determinándose su ámbito, competencias, funciones y estructura orgánica básica;

Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 017-2012-MIDIS/SG, se aprobó la Directiva N° 004-2012/MIDIS/SG, que regula el trámite documentario en el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social;

Que, conforme al artículo 15 del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2012-MIDIS, la Oficina de Gestión Documentaria y Atención al Ciudadano es la unidad orgánica de la Secretaría General encargada de centralizar, custodiar y conservar la documentación del Ministerio, de brindar información y atención a ciudadanos y personas jurídicas sobre servicios del Ministerio, así como de velar por la agilización de los procedimientos de atención y de gestión documentaria;

Que, en el marco de las funciones señaladas en el considerando precedente, mediante Informe N° 022-2013-MIDIS-SG/OGA, la Oficina de Gestión Documentaria y Atención al Ciudadano propone la aprobación de una nueva directiva que regule el trámite documentario en el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, la cual incorpora nuevos procedimientos y herramientas tecnológicas a la gestión del trámite documentario;

Que, mediante Informe N° 035-2013-MIDIS-SG/OGPP y Memorando N° 118-2013-MIDIS-SG/OGPP, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto considera procedente la aprobación del proyecto de directiva propuesto;

Que, en ese sentido, de conformidad con lo dispuesto por la legislación de la materia y considerando lo informado por la Oficina de Gestión Documentaria y Atención al Ciudadano y la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, resulta pertinente aprobar la directiva que regule la recepción, registro, distribución y procesamiento de la documentación que reciba y emita el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social;

Con el visado de la Secretaría General, de la Oficina General de Planeamiento y presupuesto, de la Oficina General de Asesoría Jurídica, y de la Oficina de Gestión Documentaria y Atención al Ciudadano;

De conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; la Ley N° 29792, Ley de Creación, Organización y Funciones del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, y su Reglamento de Organización y Funciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2012-MIDIS;

#### SE RESUELVE:

**Artículo 1.-** Aprobar la Directiva N° 007-2013-MIDIS, "Normas y procedimientos que regulan el trámite documentario en el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social", la cual forma parte integrante de la presente resolución.

**Artículo 2.-** Disponer la publicación de la directiva aprobada en el artículo precedente en el Portal Institucional del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social ([www.midis.gob.pe](http://www.midis.gob.pe)), el mismo día de la publicación de la presente resolución en el diario oficial El Peruano.

**Artículo 3.-** Dejar sin efecto la Directiva N° 004-2012/MIDIS/SG, aprobada mediante Resolución de Secretaría General N° 017-2012-MIDIS/SG.

**Artículo 4.-** Remitir copia de la presente resolución y de la directiva aprobada a los órganos y unidades orgánicas del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, para conocimiento y fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

CAROLINA TRIVELLI AVILA  
Ministra de Desarrollo e Inclusión Social

944036-1