

**RESOLUCION No. 23/2006**

POR CUANTO: Por Acuerdo del Consejo de Estado de fecha 9 de julio de 2004, quien resuelve fue designado Viceministro Primero de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente.

POR CUANTO: El Decreto-Ley No. 67 de fecha 19 de abril de 1983, "De la organización de la administración Central del Estado" en su artículo 33 establece que los jefes de los organismos de la Administración Central del Estado serán sustituidos temporalmente, cuando fuere necesario, por los Viceministros Primeros.

POR CUANTO: El Acuerdo de fecha 25 de noviembre de 1994 adoptado por el Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros, con número para control administrativo 2817, en su Apartado Tercero, Numeral 4, concede a los Jefes de los Organismos de la Administración del Estado, entre otras atribuciones, la de "dictar en el límite de sus facultades y competencia, reglamentos, resoluciones, y otras disposiciones de obligatorio cumplimiento para el sistema del organismo y, en su caso, para los demás organismos, los órganos locales del Poder Popular, las entidades estatales, el sector cooperativo, mixto, privado y la población".

POR CUANTO: Mediante el Decreto-Ley No. 85 de fecha 19 de marzo de 1981, se establece la elaboración y actualización de los Reglamentos Disciplinarios de los organismos de la Administración Central del Estado.

POR CUANTO: El Decreto-Ley No. 176 "Sistema de Justicia Laboral" de fecha 15 de agosto de 1997, prevé que se dicten reglamentos disciplinarios ramales o por actividades sobre la base de los cuales han de ser dictados los reglamentos disciplinarios internos a nivel de las entidades, empresas, centros, institutos, unidades presupuestadas, establecimientos o talleres y en cualquier otro tipo de dependencia organizativa de similar estructura, debiendo recogerse en esas normativas, las conductas exigibles a los trabajadores que formalicen su vínculo laboral mediante Contrato de Trabajo.

POR CUANTO: Los Decretos-Leyes No. 196, "Sistema de Trabajo con los cuadros del Estado y del Gobierno" y No. 197, "Sobre las relaciones laborales del personal designado para ocupar cargos de dirigentes y de funcionarios", ambos de fecha 15 de octubre de 1999, el primero, establece que los órganos, organismos y entidades nacionales que tengan reconocidas normas propias para el movimiento y el régimen disciplinario de sus cuadros, seguirán aplicando las mismas, sin tener que sujetarse a lo que regulan las especificidades de dicho Decreto-Ley; y el segundo, regula que también constituyen violaciones de la disciplina, las estable-

cidas para los trabajadores en la legislación de aplicación general y en los reglamentos de los órganos, organismos o entidades nacionales donde laboran. A ello se agregan las modificaciones realizadas mediante el Decreto-Ley No. 236 de fecha 7 de octubre de 2004 a los Decretos-Leyes Nos. 196/99 y 197/99.

POR CUANTO: En los Códigos de Ética de los Cuadros del Estado y del Gobierno y el de Ética Profesional de los Trabajadores de la Ciencia, se regulan determinadas conductas a observar por los cuadros y los trabajadores de la ciencia.

POR CUANTO: Mediante las Resoluciones No. 4 y 5, ambas de 19 de enero de 1998 dictadas por el Ministro de Trabajo y Seguridad Social se definieron y precisaron los tipos de Reglamentos Disciplinarios que podrían establecerse, su ámbito de aplicación y demás elementos constitutivos que deben caracterizarlos en su contenido y forma.

POR CUANTO: La Resolución No. 27 de fecha 12 de marzo de 1999, de este Ministerio, puso en vigor con carácter provisional, como una experiencia por un período de dos años, el "Reglamento Disciplinario de la actividad de investigación científica y tecnológica, servicios científico-técnicos y producciones vinculadas a la ciencia".

POR CUANTO: Es menester, teniendo en cuenta la experiencia obtenida en la aplicación del precitado Reglamento, proceder a dictar una nueva reglamentación disciplinaria aplicable a los trabajadores vinculados a la actividad de investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia y para el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, para lo cual ha sido consultado el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y el Sindicato Nacional de los Trabajadores de la Ciencia.

POR TANTO: En el ejercicio de las facultades que me están conferidas,

**Resuelvo:**

PRIMERO: Aprobar el siguiente:

**"REGLAMENTO DISCIPLINARIO DE LA ACTIVIDAD DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA, SERVICIOS CIENTIFICO-TECNICOS Y PRODUCCIONES VINCULADAS A LA CIENCIA Y PARA EL RESTO DE LAS ENTIDADES PERTENECIENTES AL SISTEMA DEL MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE"**

**CAPITULO I****DE LOS OBJETIVOS Y ALCANCE**

ARTICULO 1.-El objetivo del presente Reglamento es identificar los actos y conductas violatorias de la disciplina en que puedan incurrir los trabajadores que laboran en la actividad de la investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia y para el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente; precisar sus obligaciones y prohibiciones, las medidas disciplinarias que pueden imponerse de entre las contenidas en este Reglamento, además de las previstas en

los precitados Decretos-Leyes No. 176/97, 196/99 y 197/99 y sus modificaciones mediante el Decreto-Ley No. 236/04, así como las obligaciones de la administración, con la finalidad de forjar una elevada conciencia jurídico-laboral en cada colectivo, que permita una mayor contribución a la solución de los problemas y al desarrollo económico y científico del país.

ARTICULO 2.-El presente Reglamento sirve de base para la elaboración de los reglamentos internos de aplicación a todos los trabajadores que laboren en las entidades y unidades de la actividad de la investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y producciones vinculadas a la ciencia; pertenecientes a los organismos de la Administración Central de Estado, órganos y entidades nacionales en los que existan unidades o áreas de investigación, producción o prestación de servicios científico-técnicos y para el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente.

## CAPITULO II

### DE LAS OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES COMUNES A TODOS LOS TRABAJADORES

ARTICULO 3.-Todo trabajador de la actividad de investigación científica y tecnológica, de los servicios científico-técnicos y de las producciones vinculadas a la ciencia y para el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, tiene las obligaciones comunes siguientes:

- a) cumplir las normas que garanticen el desarrollo normal de la actividad científica y tecnológica, los cronogramas de ejecución y la calidad de los proyectos de investigación y desarrollo, prestación de servicios científico-técnicos o producciones vinculadas a la ciencia;
- b) asumir cualquier misión de trabajo que se asigne dentro del marco de la actividad que desarrolle y acorde a sus conocimientos y posibilidades físicas y mentales;
- c) permanecer en su puesto de trabajo y aprovechar al máximo la jornada laboral, procurando la previa autorización en caso de ausencia temporal;
- d) notificar a su jefe inmediato, dentro de las veinticuatro (24) horas posteriores, su inasistencia al trabajo por causas justificadas; mantener una correcta apariencia personal y una vestimenta acorde con la ocupación que desempeñe, así como contribuir a mantener el orden y la limpieza de su puesto y área de trabajo;
- e) conocer y aplicar estrictamente, las normas técnicas, reglamentos y demás disposiciones que existan relacionadas con su actividad específica, la protección física, el secreto estatal, la seguridad y salud del trabajo, la protección contra incendios, la información oficial y la protección del medio ambiente;
- f) garantizar el cuidado y uso racional de los medios y equipamientos asignados;
- g) notificar al área de recursos humanos, dentro del término de una semana, los cambios que se produzcan de su domicilio, registro militar u otros que implique actualización de los controles del centro;
- h) portar en lugar visible, el solapín o identidad que se encuentre establecida durante su permanencia en el centro, mostrándola a la entrada, salida y cuantas veces le sea solicitada por los agentes de seguridad y protección u otro personal autorizado para exigirlo;
- i) mantener la discreción que su labor y área de trabajo requiera, respecto a su trabajo específico y a la documentación e información a que pueda tener acceso;
- j) cumplir periódicamente, con los chequeos médicos, vacunaciones y obtención de los certificados de salud exigibles para su área o centro de trabajo;
- k) participar en las actividades de formación y superación que se programen para su desarrollo técnico-profesional;
- l) notificar a su jefe inmediato, sobre hechos delictivos o violaciones de la disciplina laboral o tecnológica cometidas en su ámbito de trabajo, de las que sea testigo o que lleguen a su conocimiento; y
- m) garantizar el cumplimiento de las regulaciones establecidas sobre el uso de la información y acceso de las vías de comunicación existentes.

ARTICULO 4.-Todo trabajador de la actividad de investigación científica y tecnológica, servicios científico-técnicos, producciones vinculadas a la ciencia y para el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, tiene las prohibiciones comunes siguientes:

- a) incumplir, injustificadamente, los cronogramas de ejecución y niveles de calidad de los proyectos de investigación y desarrollo, los planes de prestación de servicios científico-técnicos o producciones vinculadas a la ciencia;
- b) permitir, admitir o propiciar, el acceso, presencia o permanencia de personas sin la debida autorización en el centro o áreas restringidas por la administración;
- c) encubrir la violación de las medidas establecidas por la administración y las normas contenidas en este Reglamento;
- d) concurrir al trabajo bajo los efectos de bebidas alcohólicas o ingerirlas durante la jornada laboral;
- e) utilizar la instalación, herramientas o recursos de cualquier índole para realizar labores diferentes a las oficialmente asignadas o autorizadas;
- f) permanecer en el centro o área de trabajo en días y horas no laborables, sin estar previamente autorizado para ello o acceder a otras áreas ajenas a la suya, sin el permiso que en cada caso se precise;
- g) aceptar obsequios o procurar beneficio personal a cambio de información o solución de un asunto o tarea, que no corresponda realizarse o favorecer de alguna manera a cualquier persona o entidad valiéndose del cargo que desempeña;
- h) efectuar o participar en actos de compraventa no autorizados dentro del centro de trabajo;
- i) omitir o rehusar la entrega de información u ofrecer respuestas que puedan inducir o se presten a confusión o tergiversación de decisiones que se adopten en el centro de trabajo;

- j) mantener luces encendidas, dejar equipos funcionando innecesariamente durante la jornada laboral, al cesar o concluir la misma, siempre y cuando no constituya una exigencia técnica o de seguridad del área o del equipo;
- k) utilizar el transporte, los equipos técnicos de computación, impresión, labor específica de algún trabajador, sin la previa y expresa autorización;
- l) marcar o alterar los registros de control primario de asistencia de los trabajadores o incurrir en algún otro tipo de fraude en el centro o en ocasión del desempeño del trabajo;
- m) incumplir o abandonar durante su turno de trabajo, los servicios o actividades asignadas o la guardia formalmente aceptada, como parte de sus obligaciones en el centro;
- n) responder sin la debida autorización o tomando solamente en cuenta su criterio personal, consultas técnicas o profesionales que se le formulen, a nombre de la institución donde labora;
- o) acudir al centro de trabajo durante el período en que le estuviera prohibido hacerlo por prescripción médica, cuarentena colectiva u otro tipo de disposición sanitaria;
- p) difundir criterios u opiniones que menoscaben el prestigio personal, profesional o laboral de sus compañeros de trabajo, de la entidad o de sus superiores; y
- q) excederse en el marco de las atribuciones que le han sido conferidas en razón del cargo que ocupa.

### CAPITULO III

## **DE LAS OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES ESPECIFICAS DE LOS TRABAJADORES QUE OCUPAN O DESEMPEÑAN DETERMINADOS CARGOS Y ACTIVIDADES**

### SECCION PRIMERA

#### **De los trabajadores técnicos que ostentan categoría científica, docente o de tecnólogos**

ARTICULO 5.-Para los técnicos que ostentan categorías científicas, docentes o de tecnólogos, además de las obligaciones comunes contenidas en este Reglamento, se establecen, con carácter específico, las siguientes:

- a) mantener estricta compartimentación y discreción sobre las investigaciones, servicios u otras actividades en que se esté trabajando y así lo requieran;
- b) mantener informado a sus superiores acerca de las propuestas, ofertas e invitaciones promovidas por intereses profesionales, que se les formulen por personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, para cumplimentar en el territorio nacional o en el extranjero;
- c) proponer, elaborar, participar y dirigir, en su caso, los programas de investigación e innovación tecnológica, que en cada etapa de desarrollo se plantee a su especialidad, de acuerdo con las prioridades del país y la categoría que ostenten;
- d) consultar las fuentes de información científico-técnica disponibles, antes de emprender tareas o temas de investigación científica o docente;
- e) asumir la responsabilidad de dirigir trabajos o proyectos de diplomas, temas de investigación y tesis de grado,

cuando se requiera, en correspondencia con el nivel científico de que se trate y acometer, cuando así se le solicite, tareas especiales vinculadas con la defensa y seguridad del país;

- f) realizar, a su nivel, la evaluación de las investigaciones o programas docentes, preparar los informes correspondientes y analizar con el equipo que esté bajo su responsabilidad o del cual forme parte, los nuevos problemas que surjan en el campo de la investigación científica o docente;
- g) trabajar por la formulación de proyectos donde se vincule el trabajo investigativo a las necesidades de la esfera económica o social que corresponda, a fin de que los resultados alcanzados, sean difundidos y aplicados en beneficio de la economía y la sociedad;
- h) atender la formación científica y tecnológica del personal a su cargo, de acuerdo a su categoría;
- i) preparar los proyectos de investigación y las actividades que deban realizarse, utilizando consecuentemente, las técnicas específicas aplicables en su especialidad y buscar respuestas a los problemas científico-técnicos que surjan durante el desarrollo de los programas que se apliquen;
- j) garantizar la preservación y el uso efectivo y racional de la información, los recursos financieros y materiales y el financiamiento asignado para la investigación científica y técnica; y
- k) respetar los derechos de Propiedad Intelectual, haciendo referencia al autor o autores de las obras o trabajos consultados, así como los otros derechos que se derivan de la Propiedad Industrial.

ARTICULO 6.-Para los técnicos que ostentan categorías científicas, docentes o de tecnólogos, además de las prohibiciones comunes contenidas en este Reglamento, se establecen, con carácter específico, las siguientes:

- a) incurrir en hechos delictivos o de carácter grave u ostensiblemente contrarios a los principios e intereses del país o que demeriten su autoridad e imagen pública;
- b) perjudicar económicamente al Estado, a su centro o a la calidad y prontitud del resultado de la investigación científica por negligencia, utilizando los recursos en objetivos diferentes a los asignados o autorizados, malgastando productos, equipos u otros recursos o no aprovechándolos debidamente, al hacer pruebas innecesarias o estropear los instrumentos de trabajo puestos a su disposición;
- c) realizar trabajos de investigación y desarrollo o de docencia no aprobados por los órganos correspondientes; utilizar recursos asignados a otros proyectos o planes de estudios; violar injustificadamente los plazos acordados para la realización de los proyectos y alterar los programas experimentales o docentes con gastos injustificados de recursos;
- d) no propiciar en tiempo y forma, la evaluación de los trabajadores o alumnos bajo su dirección técnica o docente; y hacer o permitir que se haga una evaluación o promoción por cualquier motivación ajena al interés social y nivel científico o docente requerido;

- e) alterar, falsear o incorporar criterios personales a la información sobre la labor investigativa o docente que lleve a cabo de forma individual o como parte de un colectivo.

#### SECCION SEGUNDA

##### **De los trabajadores vinculados directamente a la actividad de investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y a las producciones vinculadas a la ciencia**

ARTICULO 7.-Para los trabajadores vinculados directamente a la actividad de investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia y para los que laboran en el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, además de las obligaciones y prohibiciones comunes para todos los trabajadores contenidas en este Reglamento, se establecen las obligaciones siguientes:

- a) participar en actividades de apoyo a la investigación científica o docente, bajo la guía y supervisión de técnicos de mayor calificación o experiencia, o de profesionales de nivel superior;
- b) mantenerse actualizados mediante el estudio de la información científico-técnica disponible y su participación en cursos de superación técnica orientados por el nivel jerárquico superior, para el mejor cumplimiento de su responsabilidad;
- c) participar en las actividades científicas, técnicas o docentes que le sean orientadas;
- d) participar activamente en cuantas comisiones técnicas se asignen y contribuir con su experiencia y rigor científico-técnico-docente, a los objetivos para las cuales fueron creadas;
- e) asumir, cuando corresponda, la responsabilidad y funciones que se le encomienden al frente de un proyecto, programa o grupo de investigadores, docentes o técnicos de su propia especialidad y nivel;
- f) enfrentar y realizar otras funciones afines a su especialidad, experiencia y posibilidades, que le fueren asignadas.

#### SECCION TERCERA

##### **De los trabajadores no vinculados directamente a la actividad de investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia y para los que laboran en el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente**

ARTICULO 8.-Los trabajadores no vinculados directamente a la actividad de investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia y para los que laboran en el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, tienen las mismas obligaciones y prohibiciones comunes para todos los trabajadores de la actividad de la ciencia e innovación tecnológica que se recogen en el presente Reglamento y las específicas que se recojan en los reglamentos internos de cada entidad.

#### CAPITULO IV

##### **DE LAS INFRACCIONES DE LA DISCIPLINA LABORAL**

ARTICULO 9.1.-Para el análisis de las infracciones de la disciplina laboral y la aplicación de las medidas disciplinarias correspondientes, se tiene en cuenta lo establecido en los Decretos-Leyes Nos. 176/97, 196/99 y 197/99, modificados estos dos últimos por el Decreto-Ley No. 236 de fecha 7 de octubre de 2004, así como en el caso de los cuadros, los Acuerdos de fecha 4 de abril de 2000, 24 de febrero y 28 de abril, ambos del año 2005, adoptados todos por el Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros, con números para control administrativo 3670, 5405 y 5446. Igualmente se tiene en cuenta lo establecido en las Resoluciones Nos. 100 y 140 ambas de este Ministerio de fecha 9 de septiembre de 2004 y 1 de diciembre de 2004 respectivamente; la primera, "Reglamento del Sistema de Trabajo de Cuadros en el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente" y la segunda, el "Reglamento del Sistema de relaciones laborales con los dirigentes y funcionarios" de este Ministerio.

2. Se consideran violaciones de la disciplina laboral de carácter grave, las cometidas por los trabajadores de las categorías correspondientes de técnicos, administrativos, operarios y de servicios, además de las contenidas en el Decreto-Ley No. 176/97; y en los Decretos-Leyes Nos. 196/99 y 197/99 modificados por el Decreto-Ley No. 236 de fecha 7 de octubre de 2004, para los dirigentes y funcionarios; las siguientes:

- a) perjudicar económicamente al Estado, a su centro o a la calidad y prontitud del resultado de la investigación científica, por negligencia o mala intención, malgastando productos, equipos y otros recursos o no aprovechándolos debidamente, al hacer pruebas innecesarias o estropear los instrumentos de trabajo puestos a su disposición;
- b) incumplir injustificadamente, los cronogramas de ejecución o la calidad de los proyectos de investigación y desarrollo, los planes de prestación de servicios científico-técnicos y producciones vinculadas a la ciencia;
- c) disponer del transporte u otros equipos, medios y recursos con fines lucrativos de interés personal o para beneficio propio o de terceros;
- d) no respetar los derechos de propiedad intelectual o apropiarse de ellos total o parcialmente, de forma pública o encubierta u obviando la referencia del nombre de su autor;
- e) encubrir hechos, conductas o circunstancias que impliquen indisciplina o delito, acaecidas en la entidad o conocidas durante el desempeño de su cargo y funciones, por no proceder o no ponerlas en conocimiento de la autoridad competente en cada caso;
- f) encubrir o incurrir en actos violatorios, por acción u omisión, que puedan poner en peligro la vida de los trabajadores, la seguridad del país o de la entidad o que puedan provocar la contaminación de la población o del medio ambiente;
- g) ocultar, falsear o dilatar la entrega de informaciones o resultados de la labor científico-técnica que se precise para el logro de soluciones científico-técnicas, innova-

ciones o racionalizaciones, motivando no se logren, se alteren o dilate la obtención de los resultados; y

- h) utilizar indebidamente los canales de comunicación existentes y disponer de información para uso indebido;
- i) firmar o aceptar cheques en blanco, bajo cualquier circunstancia.

ARTICULO 10.-Las restantes conductas previstas en el presente Reglamento pueden calificarse de indisciplinas graves o muy graves, cuando los perjuicios causados, su connotación, trascendencia o su propia naturaleza así lo aconsejen, a juicio de la autoridad a quien corresponda evaluarlas y calificarlas.

ARTICULO 11.-Las infracciones de la disciplina laboral calificadas de graves o muy graves, son sancionadas con alguna de las medidas disciplinarias siguientes:

- a) traslado temporal a otra plaza de menor remuneración o calificación, o de condiciones laborales distintas, por un término no menor de SEIS (6) meses, ni mayor de UN (1) año;
- b) traslado a otra plaza de menor remuneración o calificación, o de condiciones distintas, con pérdida de la que ocupaba el trabajador;
- c) separación definitiva de la entidad;
- d) separación definitiva del sector o actividad en la cual se desempeña cuando se trate de una de las infracciones recogidas en el Artículo 9 incisos a), b), e), f), g), h) e i) del presente Reglamento.

ARTICULO 12.-Cuando las infracciones de la disciplina lleguen a conocimiento de un dirigente que no está facultado para imponer medidas disciplinarias, éste de inmediato debe informarlo a la autoridad facultada.

## CAPITULO V DE LAS OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACION

ARTICULO 13.-Las autoridades administrativas de los centros dedicados a la actividad de la investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia y para el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente; que tienen la facultad de exigir el cumplimiento y aplicar las medidas recogidas en el presente Reglamento, asumen, a su vez, las obligaciones siguientes:

- a) garantizar la divulgación y el conocimiento por parte de los trabajadores, del presente Reglamento y de los reglamentos disciplinarios internos de cada instancia administrativa y territorial en estrecha coordinación con el sindicato y demás factores político-administrativos en cada lugar, exigiendo su cumplimiento y garantizando la observancia de las normas legales que rigen el procedimiento de aplicación de las medidas disciplinarias;
- b) organizar, controlar y exigir adecuadamente, los procesos, producciones o cualquier forma de organización del trabajo de manera tal, que se posibilite el cumplimiento de los planes de trabajo con eficiencia, profesionalidad, calidad y racionalidad, en la utilización de

los recursos humanos y materiales que deban emplearse para el desarrollo de la actividad de que se trate;

- c) garantizar que los proyectos de investigación-desarrollo, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia, se organicen y desarrollen, observando las buenas prácticas nacionales e internacionales de la correspondiente especialidad, estableciendo paulatinamente, los programas de garantía de calidad sobre las normas ISO y otras similares y cumplimentando las exigencias de la propiedad intelectual;
- d) garantizar el cumplimiento de las normativas referidas al sistema de programas y proyectos y el pago adicional establecido a profesionales y otros técnicos que en ellos participan;
- e) garantizar, la preparación y adiestramiento de los trabajadores en las medidas necesarias para la seguridad y salud del trabajo y la protección del medio ambiente y en especial en aquellos centros que tienen riesgo químico, biológico y radiológico y procurar la permanente información sobre estos temas, manteniendo actualizados los registros que se requieran;
- f) propiciar el análisis de los objetivos de trabajo, proyecciones y planes del centro;
- g) informar a los trabajadores a través de su organización sindical y demás organizaciones políticas de cada centro, de las tareas contenidas en los planes de trabajo anual y periódicos; de los objetivos trazados por la Dirección del Gobierno para la actividad de la investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia; y de las que corresponda ejecutar en cada nivel, manteniéndolos actualizados por idénticas vías acerca de cómo marcha el cumplimiento de dichos planes y tareas;
- h) garantizar, a partir del diseño de los calificadores de cargos y de los contratos, que cada trabajador conozca cabalmente el contenido de su trabajo, funciones y responsabilidades, con el propósito de que cumpla adecuadamente la actividad que desempeña;
- i) tratar a los trabajadores con el debido respeto personal, consideración y ética, así como con respecto a la labor que realicen;
- j) garantizar, en tiempo y forma, las evaluaciones del desempeño de los trabajadores;
- k) garantizar que cada trabajador posea el pase, solapín u otro documento oficial identificativo, que le autorice la entrada al centro y el acceso a las áreas que en cada caso corresponda;
- l) garantizar a los trabajadores, cuya labor lo requiera, el uniforme adecuado o el equipo de protección personal exigible en esos puestos;
- m) garantizar el proceso de categorización de investigadores y tecnólogos y otros que se establezcan;
- n) mantener a los trabajadores orientados acerca de las nuevas obligaciones y normativas que vayan surgiendo, que tengan incidencia en la labor que desempeñan, a través de instrucciones, circulares u otro tipo de divulgación administrativa, pudiendo solicitar su apoyo para ello a las organizaciones políticas y sindical;

- o) garantizar, a partir del marco financiero aprobado, la atención a los trabajadores, sus medios de seguridad física y salud en cada puesto de trabajo y del medio ambiente laboral, así como el resto de facilidades materiales de servicios de alimentación y de transportación obrera al inicio y al término de la jornada laboral;
- p) suscribir con la organización sindical el Convenio Colectivo de Trabajo y chequear el cumplimiento de los compromisos contraídos en él, así como de otros que se establezcan en las asambleas de eficiencia económica u otras, que se susciten;
- q) garantizar a los trabajadores, a partir de los recursos y de las posibilidades económicas y financieras aprobadas, los equipos, reactivos, materias primas, materiales y demás recursos técnicos que se precisen en cada puesto de trabajo, para facilitar la labor y eficiencia en la investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia, así como otras producciones y servicios;
- r) garantizar el disfrute puntual y efectivo de las vacaciones anuales pagadas de los trabajadores conforme a lo previsto en la legislación laboral vigente, formalizando cualquier excepción, de común acuerdo con el trabajador y su organización sindical;
- s) garantizar el cumplimiento de lo establecido en la Resolución No. 8 del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de fecha 1ro. de marzo de 2005, "Reglamento sobre las relaciones laborales" y velar por el fortalecimiento del orden laboral; asegurando que los reglamentos disciplinarios internos sean sometidos a análisis y discusión en asamblea de trabajadores para su aprobación y una vez cumplido este paso incorporarlo al Convenio Colectivo de Trabajo.
- t) velar y exigir que se cumpla lo dispuesto en caso de enfermedad y atención, por seguridad social durante el período de duración de estas circunstancias; así como el resto de las disposiciones vigentes sobre política de empleo y de salarios;
- u) garantizar, facilitar y exigir, en los plazos establecidos, que se realice el chequeo médico a los trabajadores, priorizando aquellos casos que por la índole de su trabajo, así corresponda;
- v) garantizar el cumplimiento de lo establecido en cuanto al sistema, que en cada centro se establezca, de control y constancia de la asistencia y horario de entrada y salida del trabajador, instruyendo a la masa trabajadora sobre el procedimiento a seguir en este sentido y exigiendo su cumplimiento individual y funcional;
- w) garantizar la permanente prestación de los servicios del centro durante la jornada laboral que aseguren el proceso de trabajo, en especial, los de recepción, ascensores, custodia, comunicaciones y comedor obrero;
- x) chequear y exigir el cumplimiento de la disciplina laboral de los trabajadores acorde a la legislación vigente y el resto de las medidas previstas en el presente Reglamento Disciplinario, así como las contenidas en el que se encuentre vigente internamente en cada centro; ga-

rantizando que se cumpla lo establecido para el tratamiento del personal que sea objeto de aplicación de este tipo de medidas;

- y) fijar en lugares visibles de las áreas o puestos de trabajo que así lo precisen, las informaciones y las prohibiciones específicas que allí deban ser observadas;
- z) garantizar la cooperación y coordinación entre las instituciones para hallar solución a los proyectos de I + D que se presenten, priorizando en primera instancia las soluciones de aquellos de interés nacional;
- aa) tener en cuenta el parecer de la organización sindical y de las demás organizaciones, antes de aplicar las medidas disciplinarias ante aquellos casos que requieran mayor severidad, de conformidad con lo dispuesto en tal sentido en la legislación vigente.

#### CAPITULO VI

#### DE LAS AUTORIDADES FACULTADAS PARA IMPONER MEDIDAS DISCIPLINARIAS

ARTICULO 14.-Las autoridades facultadas para imponer las medidas disciplinarias contenidas en el presente Reglamento en casos de violación de la disciplina por parte de los trabajadores vinculados o no directamente a la actividad de investigación científica y tecnológica, la prestación de servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia y para los que laboran en el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, son las siguientes:

- a) Los jefes de los organismos en los que exista desempeño de estas actividades.
- b) Los delegados territoriales de cada organismo.
- c) Los presidentes de las agencias, directores generales de grupos empresariales, directores de oficinas y directores de empresas y unidades presupuestadas.
- d) Los jefes en quienes se delegue expresamente esta facultad por alguna de las autoridades relacionadas en los incisos a), b) y c) del presente Artículo, lo que debe quedar establecido en los respectivos Reglamentos Disciplinarios Internos.

El jefe del organismo excepcionalmente puede autorizar a otros jefes no relacionados en este artículo cuando sea necesario.

ARTICULO 15.-La medida de separación del sector o actividad, ante la ocurrencia de violaciones de la disciplina laboral de suma gravedad que afecten sensiblemente el prestigio de la actividad de que se trate se aplica por el jefe de las unidades presupuestadas y empresas, oído el parecer del jefe inmediato superior.

El trabajador inconforme con la medida aplicada puede apelar al jefe máximo del órgano, organismo o entidad nacional, acorde a lo establecido en los Decretos-Leyes Nos. 176/97, 196/99 y 197/99.

Cuando la medida haya sido impuesta por el jefe máximo del órgano, organismo o entidad nacional, sólo puede establecerse reforma ante la propia autoridad que la impuso.

#### DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA: En los casos de trabajadores docentes o con relación directa con el alumnado, es de aplicación indistin-

tamente, según corresponda, el presente Reglamento Disciplinario o el que se encuentre vigente para la Educación Superior, debiendo quedar establecido en los Reglamentos Disciplinarios Internos.

SEGUNDA: El presente Reglamento, forma parte del Manual de Normas y Procedimientos de que disponga cada organismo vinculado directamente a la actividad de la investigación científica y tecnológica, los servicios científico-técnicos y las producciones vinculadas a la ciencia y para el resto de las entidades pertenecientes al Sistema del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, correspondiendo a tales instancias, la responsabilidad de circularlo y darlo a conocer dentro del ámbito de sus respectivas competencias, incluyendo a las organizaciones políticas y sindicales que correspondan en los diferentes niveles.

TERCERA: El presente Reglamento Disciplinario Interno, como instrumento jurídico complementario de aplicación, en todo cuanto proceda, no excluye la aplicación de las disposiciones generales de la Ley No. 49/84, de fecha 28 de diciembre de 1984, "Código del Trabajo"; del Decreto-Ley No. 176/97, de fecha 15 de agosto de 1997, "Sistema de Justicia Laboral"; Decreto-Ley No. 196/99, de fecha 15 de octubre de 1999 "Sistema de Trabajo con los Cuadros del Estado y del Gobierno"; Decreto-Ley No. 197/99, de fecha 15 de octubre de 1999, "Sobre las relaciones laborales del personal designado para ocupar cargos de dirigentes y de funcionarios" y el Decreto-Ley No. 236, de fecha 7 de octubre de 2004, Modificativo de los Decretos-Leyes Nos. 196 y 197; así como las Resoluciones Nos. 100/04 y 140/04 ambas de este Ministerio de fecha 9 de septiembre y 1ro. de diciembre del año 2004 respectivamente; la primera, "Reglamento del Sistema de Trabajo de Cuadros en el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente" y la segunda, el "Reglamento del Sistema de relaciones laborales con los dirigentes y funcionarios" de este Ministerio.

CUARTA: Se deroga la Resolución No. 27 de fecha 12 de marzo de 1999, "Reglamento disciplinario de la actividad de investigación científica y tecnológica, servicios científico-técnicos y producciones vinculadas a la ciencia" y todas aquellas disposiciones reglamentarias en materia de disciplina laboral que hayan sido dictadas con anterioridad para esta actividad, en cuanto se opongan a lo que en el presente Reglamento se dispone.

QUINTA: Este Reglamento entra en vigor a partir de los quince días posteriores a su publicación en la Gaceta Oficial de la República.

Comuníquese a todas las entidades y dependencias que integran el Sistema de este Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente y a todos los organismos de la Administración Central del Estado, órganos y organismos estatales a quienes se subordinen centros, institutos entidades, unidades y áreas dedicadas a la actividad de investigación científica y tecnológica, servicios científico-técnicos y producciones vinculadas a la ciencia, al Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y por su intermedio a los Organos de Justicia Laboral de Base, al Tribunal Supremo Popular y por su intermedio a los Tribunales Municipales y Provinciales,

al Sindicato Nacional de Trabajadores de la Ciencia y a cuantas otras personas naturales y jurídicas corresponda conocer lo dispuesto.

Archívese en el Protocolo de Resoluciones de la Dirección Jurídica de este Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente.

Publíquese en la Gaceta Oficial de la República.

DADA en la sede del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, en la ciudad de La Habana a los 24 días del mes de febrero de 2006.

**Dr. Fernando Mario González Bermúdez**  
Ministro p.s.r. de Ciencia, Tecnología  
y Medio Ambiente