

N° 33889-MINAE

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA
Y EL MINISTRO DE AMBIENTE Y ENERGÍA

En ejercicio de las facultades que les confieren los artículos 50, 140, incisos 3) y 18), y 146 de la Constitución Política; 27 y 28 de la Ley General de la Administración Pública, Ley No. 6227 de 2 de mayo de 1978; y los artículos 49 al 72 de la Ley Orgánica del Ambiente, Ley No. 7554 de 4 de octubre de 1995, y 262 y 263 de la Ley General de Salud, Ley No. 5395 del 30 de octubre de 1973.

Considerando:

1°—Que la Constitución Política establece el deber de tutela del ambiente a cargo del Estado.

2°—Que el Planeta es un ecosistema de cuyos equilibrios ecológicos depende la vida de todas las especies, incluyendo la misma especie humana, siendo Costa Rica, junto con todos los otros países del mundo, parte interdependiente de este único ecosistema planetario.

3°—Que para satisfacer las necesidades del presente sin comprometer la posibilidad de las futuras generaciones de satisfacer las suyas, Costa Rica ha venido enrumbandose hacia la adopción de un modelo de desarrollo ecológica, social y económicamente sostenible, conforme con los compromisos y anhelos de la comunidad internacional.

4°—Que es una prioridad del Gobierno la defensa de la naturaleza y el ambiente como un eje central de la política costarricense.

5°—Que el Gobierno, a través de la iniciativa Paz con la Naturaleza, convoca a todos los países del mundo a fortalecer la acción y asumir un mayor compromiso político para revertir, a través de un esfuerzo conjunto, las tendencias de degradación ambiental causadas por el impacto de la acción humana sobre los ecosistemas del Planeta.

6°—Que se debe guardar coherencia entre las propuestas y la acción política de Gobierno, a nivel nacional e internacional.

7°—Que mediante Acuerdo N° 024-MP, publicado en *La Gaceta* N° 250 del 29 de diciembre del 2006, en su artículo segundo, inciso 5, el Poder Ejecutivo instruye a todas las entidades del sector público para que elaboren y presenten un Plan de Gestión Ambiental con base en los lineamientos que serán elaborados por el Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE), esto con el fin de que el sector público se convierta en el ejemplo de acatamiento de las disposiciones ambientales y de desarrollo sostenible contenidas tanto en la legislación interna como en las normas internacionales ratificadas por el país.

8°—Que la naturaleza intersectorial de los temas ambientales requiere de una participación activa y de liderazgo de parte de todos los Ministros Rectores.

9°—Que es necesario establecer lineamientos uniformes para la realización de los Planes de Gestión Ambiental en el sector público, que permitan la integración, el análisis y el seguimiento de la información. **Por tanto,**

DECRETAN:

Reglamento para la elaboración de Planes de Gestión Ambiental en el sector público de Costa Rica

Artículo 1°—**Base de orientación para la elaboración.** Las instituciones públicas utilizarán, como base para la preparación de los Planes de Gestión Ambiental a que hace referencia el artículo segundo, inciso 5, del Acuerdo N° 024-MP publicado en *La Gaceta* N° 250 del 29 de Diciembre del 2006, los lineamientos contenidos en el Anexo Único del presente decreto.

Los Planes de Gestión Ambiental se elaborarán para cada institución pública según la estructura organizacional y espacial de la misma, y de la forma más práctica posible, de manera que se facilite y agilice la aplicación inmediata de las medidas ambientales que se establezcan.

En el caso de los gobiernos locales, y en respeto a la autonomía municipal, se insta a que estas instituciones elaboren su Plan de Gestión Ambiental bajo los términos del presente reglamento, a fin de aplicar un procedimiento estandarizado y que se cumpla un proceso de revisión y aquiescencia similar a la que se aplicará a otras instituciones del Estado dentro de un marco estratégico dirigido a la mejora de la calidad ambiental del país como un todo.

Artículo 2°—**Plazo.** Todas las instituciones públicas deberán presentar sus Planes de Gestión Ambiental dentro del plazo mínimo de 6 meses y máximo de 9 meses, a partir de la publicación del presente decreto. Dichos planes serán remitidos a la Dirección de Gestión de Calidad Ambiental (DIGECA) del MINAE, para su revisión y seguimiento.

Artículo 3°—**Entidades responsables de la revisión y seguimiento.** El MINAE, por medio de la DIGECA, realizará el proceso operativo de revisión y seguimiento de los Planes de Gestión Ambiental. Para este objetivo, y en razón de que las acciones a tomar requieren de la mayor coordinación interinstitucional de aquellas autoridades relacionadas con el tema de la gestión ambiental integral, el MINAE conformará un Comité Técnico de Seguimiento de los Planes de Gestión Ambiental del Sector Público.

El Comité Técnico, además de la DIGECA, que lo coordinará, estará conformado por un funcionario técnico, representante de cada una de las siguientes entidades:

- a) Secretaría Técnica Nacional Ambiental (SETENA);
- b) Dirección de Planificación del MINAE;
- c) Ministerio de Salud;
- d) Comisión Nacional de Emergencias.

Artículo 4°—**Funciones del Comité.** El Comité Técnico referido en el artículo anterior tendrá como funciones, las siguientes:

- a) Apoyar a la DIGECA, cuando ésta así lo solicite, en la revisión de los Planes de Gestión Ambiental que remitirán las instituciones públicas, así como en la emisión de recomendaciones generales o específicas a las instituciones, para su mejoramiento.
- b) Implementar acciones concretas para dar seguimiento y control a la implementación de los Planes de Gestión Ambiental en las instituciones.

- c) Proceder con los mecanismos de sanción correspondientes, en caso de incumplimiento de las medidas ambientales aprobadas y derivadas de los Planes de Gestión Ambiental.
- d) Conocer y aprobar el informe anual sobre la presentación e implementación de dichos planes, elaborado por DIGECA, y remitirlo a consideración del Consejo de Gobierno, por medio del Ministro Rector del Sector Ambiente, Energía y Telecomunicaciones.

Artículo 5°—**Guías ambientales de orientación para las instituciones.** El MINAE, bajo la coordinación de la DIGECA, elaborará y promoverá la divulgación de guías ambientales para los diferentes sectores de desarrollo en que se desenvuelve la gestión pública, con el objetivo de que sirvan de instrumento de orientación y educación al personal de las instituciones involucradas en la elaboración y puesta en marcha de los Planes de Gestión Ambiental.

Artículo 6°—**Operativización de los Planes de Gestión Ambiental en las instituciones públicas.** Las acciones desarrolladas por las instituciones públicas en cumplimiento de la elaboración y puesta en operación del Plan de Gestión Ambiental, serán reflejadas en los planes anuales operativos y los presupuestos de cada una de ellas, incluyendo los indicadores de gestión apropiados para garantizar su seguimiento y evaluación. La responsabilidad por el cumplimiento de los Planes de Gestión Ambiental, a lo interno de las instituciones que correspondan, será responsabilidad del máximo jerarca.

Artículo 7°—**Responsable de la coordinación del Plan de Gestión Ambiental en la institución.** Cada institución pública deberá comunicar formalmente a la DIGECA, en la carta de remisión del Plan de Gestión Ambiental, el nombre de la persona o dependencia responsable de la coordinación de su implementación, para fines de seguimiento técnico. No obstante, la remisión formal de los planes al MINAE será responsabilidad del máximo jerarca de cada institución, con copia al ministro rector del sector correspondiente.

Artículo 8°—**Elaboración de los Planes de Gestión Ambiental y participación.** La elaboración de los Planes de Gestión Ambiental deberá ser efectuada dentro de un marco de participación amplio dentro de la institución, de forma tal que los trabajadores puedan jugar un papel importante, no solo en la aportación de ideas y sugerencias de medidas para mejorar el desempeño ambiental, sino también para que sirva de mecanismo de retroalimentación, aprendizaje y de toma de conciencia sobre la responsabilidad ambiental que tienen todas las personas.

Artículo 9°—**Mecanismos de control ambiental.** El MINAE, por medio de la DIGECA y con el apoyo del Comité Técnico de Seguimiento, establecerá los mecanismos de control ambiental, similares a lo ya establecidos para las actividades que han realizado evaluación de impacto ambiental, y los seleccionará y aplicará, según el caso, en las resoluciones que emita.

Artículo 10.—**Indicadores nacionales.** El Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica procurará incorporar en sus sistemas de planificación, indicadores nacionales que permitan presentar en forma integrada los resultados de la puesta en operación de los Planes de Gestión Ambiental y en particular sus interrelaciones con compromisos internacionales asumidos con el país. Para ello, podrán solicitar la colaboración de las instituciones relacionadas con el seguimiento e implementación de los convenios ambientales globales y otros instrumentos relevantes.

Artículo 11.—**Sanciones.** En caso de incumplimiento regirán las sanciones que establece la legislación vigente.

Artículo 12.—**Anexo.** Se incorpora, como parte integral del presente decreto, el siguiente anexo que consta de tres secciones:

ANEXO ÚNICO**De los Planes de Gestión Ambiental****Sección 1- Definiciones**

- a) **Ambiente:** Son todos los elementos que rodean al ser humano, elementos geológicos (roca y minerales); sistema atmosférico (aire); hídrico (agua: superficial y subterránea); edafológico (suelos); bióticos (organismos vivos); recursos naturales, paisaje y recursos culturales, así como los elementos socioeconómicos que afectan a los seres humanos mismos y sus interrelaciones.
- b) **Área de Proyecto (AP):** Espacio geográfico en el que se circunscriben las edificaciones o acciones de la actividad u obra en operación, tales como las instalaciones, caminos, sitios de almacenamiento, áreas verdes y disposición de materiales y otros. El AP puede ser neta cuando el espacio ocupado por las obras o edificaciones es igual al área del inmueble que se utiliza, y se dice que es total cuando el área del inmueble que se utiliza es mayor que el espacio de las obras o edificaciones.
- c) **Aspecto ambiental:** Elemento componente del proceso integral que se realiza en una actividad, obra o proyecto público que puede interactuar con el medio ambiente y producir impactos ambientales como consecuencia de dicha interacción. Algunos ejemplos de este tipo de aspectos corresponden con: uso de maquinaria y equipo, consumo de recursos naturales, manejo de sustancias peligrosas, producción de emisiones e inmisiones, generación de residuos, entre otros.
- d) **Calidad ambiental:** Condición de equilibrio natural que describe el conjunto de procesos geoquímicos, biológicos y físicos, y sus diversas y complejas interacciones, que tienen lugar a través del tiempo, en un sistema ambiental general dentro de un espacio geográfico dado, sin o con la mínima intervención del ser humano. Entendiéndose esta última, como las consecuencias de los efectos globales de las acciones humanas.

- e) **Contaminación:** toda alteración o modificación del ambiente que pueda perjudicar la salud humana, atentar contra la sostenibilidad de los recursos naturales o afectar el ambiente en general de la Nación.
- f) **Daño ambiental:** impacto ambiental negativo, no previsto ni controlado en un proceso de evaluación ambiental, producido directamente por una actividad en operación, sobre todo o cualquier componente del ambiente, para el cual no se ha implementado acciones de prevención, mitigación, compensación o restauración y que implica una destrucción o alteración irreversible de la calidad ambiental.
- g) **Desempeño ambiental:** Resultados medibles de la aplicación del plan de gestión ambiental, relacionados con el control de la actividad pública sobre sus aspectos ambientales, basado en la aplicación de medidas ambientales encaminadas a corregir y prevenir la contaminación y el deterioro del ambiente.
- h) **Responsable:** Es la persona física o jurídica, pública, que legalmente está facultada para llevar a cabo la actividad, obra o proyecto y quien funge como ejecutor oficial de la misma ante la Ley y tiene interés directo en llevarla a cabo. Esasimismo quien suscribe los compromisos ambientales y el responsable directo de su cumplimiento.
- i) **Guía ambiental:** Documento orientador que incluye un conjunto de medidas ambientales de índole genérico, organizadas según los componentes de desarrollo temporal o espacial de una actividad u obra en operación, según el sector o subsector a que pertenezca. Su finalidad es facilitar la operación, mantenimiento y dado el caso, la ampliación de la respectiva actividad u obra en operación, de forma tal que incorpore la dimensión ambiental en todas y cada una de sus fases. Es un instrumento orientador, no vinculante, ni obligatorio, salvo que el responsable de la actividad, obra o proyecto, de forma voluntaria, desee suscribirse, total o parcialmente a la misma como forma de agilizar y facilitar el trámite del Plan de Gestión ambiental ante el MINAE y/o como parte de su compromiso de responsabilidad ambiental y social.
- j) **Impacto Ambiental:** Efecto que una actividad, obra o proyecto, o alguna de sus acciones y componentes tiene sobre el ambiente o sus elementos constituyentes. Puede ser de tipo positivo o negativo, directo o indirecto, acumulativo o no, reversible o irreversible, extenso o limitado, entre otras características. Se diferencia del daño ambiental, en la medida y el momento en que el impacto ambiental es evaluado en un proceso ex – ante, de forma tal que puedan considerarse aspectos de prevención, mitigación y compensación para disminuir su alcance en el ambiente.
- k) **Impacto Ambiental negativo significativo:** corresponde con aquel efecto o alteración ambiental, de carácter negativo, que se produce en uno, varios o en la totalidad de los factores que componen el medio ambiente, como producto de la ejecución de una acción humana dada, y en el cual, se superan los estándares ambientales establecidos en el marco regulatorio ambiental vigente, o en ausencia de éstos, los criterios de desempeño establecidos según lineamientos de buenas prácticas ambientales, basados en principios de racionalidad, lógica o bien, usos internacionales conocidos y aceptados socialmente.
- l) **Instituciones públicas:** Ministerios, instituciones autónomas o semiautónomas, oficinas regionales, municipalidades y todas aquellas dependencias o instalaciones en las que laboren funcionarios del estado costarricense.
- m) **Plan de Gestión Ambiental:** documento técnico; por medio del cual se identifican los impactos ambientales que caracterizan la ejecución de la actividad productiva en el área del proyecto en el que se desenvuelve. Incluye además, la identificación los aspectos e impactos ambientales, la valoración de esos impactos, las medidas ambientales destinadas a la prevención, corrección, restauración y compensación de aquellos calificados como negativos, el marco jurídico que los regula, los objetivos y metas para la atención de las medidas, los responsables y plazos de su ejecución y los compromisos ambientales para cada uno de los impactos identificados.
- n) **Significancia del Impacto Ambiental (SIA):** Consiste en la valoración cualitativa y cuantitativa de un impacto ambiental dado, en el contexto de un proceso de valoración y armonización de criterios tales como el marco regulatorio ambiental vigente, la finalidad de uso –planeado– para el área a desarrollar, su condición de fragilidad ambiental, el potencial efecto social que pudiera darse o se está dando y la relación de parámetros ambientales de la actividad u obra en operación.

Sección 2- Pasos para la elaboración del plan de gestión ambiental

Paso 1– Identificación de aspectos e impactos ambientales

La elaboración de un Plan de Gestión Ambiental para toda organización debe iniciar por un diagnóstico cuyo objetivo fundamental es la identificación de los aspectos e impactos ambientales que se están generando y su respectiva valoración, a fin de identificar aquellos que, por su significancia e importancia ambiental requieran la aplicación de medidas ambientales para su eliminación, corrección, restauración o bien su compensación.

Todos los impactos ambientales negativos, de tipo significativo, que se identifiquen, se considerarán una fuente de contaminación o de deterioro al ambiente y por tanto, sujetos de la aplicación de medidas a fin de prevenir o corregir esa situación, conforme lo que establece la Ley Orgánica del Ambiente.

Como guía para la realización de este diagnóstico deberá utilizarse la Tabla de Temas incorporada al final del presente Anexo.

Paso 2- Marco jurídico y definición de criterios de desempeño

Como base de referencia para determinar si los aspectos e impactos ambientales se encuentran en cumplimiento con las normas y estándares ambientales establecidos en la legislación vigente, deberá cotejarse la situación ambiental particular, identificada para cada tema, respecto al marco jurídico ambiental que lo cubre.

Cuando en el marco jurídico señalado exista ausencia normativa, relacionada con un aspecto o impacto ambiental específico, en primer lugar deberá aplicarse el Código de Buenas Prácticas Ambientales, publicado mediante Decreto Ejecutivo No. 32079-MINAE del 14 de setiembre de 2004, en segundo lugar la Guía Ambiental Sectorial aplicable y en tercer lugar, en caso de ausencia completa de regulación o lineamiento se establecerá un criterio de desempeño debidamente razonado.

Paso 3 – Objetivos y metas ambientales

Sobre la base de la identificación de los aspectos e impactos ambientales que está produciendo la actividad en el área del proyecto, respecto a su grado de cumplimiento del marco jurídico vigente y su significancia ambiental, se deberá establecer una priorización para la corrección de esos impactos ambientales negativos de carácter significativo.

La organización definirá, según su capacidad de respuesta y la gravedad de los impactos negativos significativos detectados, las acciones necesarias para minimizar, mitigar, corregir o restaurar esos impactos. Las metas a alcanzar se acordarán antes de presentar el plan de gestión, de manera que se tenga una clara visión del nivel de desempeño que se desea alcanzar. Las metas deberán ser revisadas periódicamente, usando los indicadores establecidos, para evaluar el nivel de ejecución de las acciones y el grado de desempeño alcanzado.

Paso 4 – Del Plan de Gestión Ambiental

Todas las acciones deberán ordenarse en forma de una Tabla que conformará el resumen o síntesis de la gestión ambiental que realizará la organización. Los temas a incluir en cada una de las columnas de la tabla del Plan de Gestión Ambiental, seguirán el siguiente orden (de izquierda a derecha):

- a) Tema ambiental de referencia, conforme a los temas contenidos en la Tabla de Temas incorporada al final del presente Anexo y que apliquen para el caso;
- b) Aspecto ambiental vinculado;
- c) Impacto Ambiental identificado;
- d) Resultado de la valoración de importancia del impacto ambiental, según un procedimiento semicuantitativo definido mediante el Decreto Ejecutivo N° 32966-MINAE del 20 de febrero de 2006;
- e) Marco jurídico de referencia;
- f) Estándar o lineamiento ambiental a cumplir según el marco jurídico vigente o en su defecto, el parámetro de desempeño a cumplir en caso de ausencia de marco jurídico y basado en lo indicado en el Paso 2.
- g) Medidas ambientales a cumplir y que se anexan al Plan de Gestión Ambiental, ordenados respecto al factor o tema ambiental de referencia;
- h) Plazo para la implementación de las medidas ambientales;
- i) Recursos humanos y financieros necesarios para la implementación de las medidas ambientales;
- j) Responsable de la aplicación, por parte de la organización, del correspondiente de las medidas ambientales, y
- k) Síntesis de los compromisos ambientales a que se obligará la organización, el plazo y la forma en que los efectuará a fin de atender su situación ambiental y mejorar su desempeño ambiental, para el correspondiente factor o tema ambiental de referencia.

Toda la documentación elaborada como parte del proceso de confección del Plan de Gestión Ambiental deberá ser resguardada en el sitio en que se localiza la actividad, obra o proyecto, por parte de su gerencia o jefatura de mayor rango. Dicha documentación deberá estar correctamente ordenada y rotulada y, además, debidamente accesible para su revisión por parte de las autoridades o en su defecto por personeros que éstas designen para su revisión.

El responsable de la actividad u obra en ejecución deberá velar por que la información se mantenga en buen estado. Caso contrario deberá reponerla.

Paso 5 – De la implementación del Plan de Gestión Ambiental y la organización que lo operativiza

Para la implementación del Plan de Gestión Ambiental, la dependencia que lleva a cabo la actividad u obra en cuestión, deberá desarrollar una organización que sea responsable de mantener el control y seguimiento de la aplicación de las medidas ambientales. Cumpliendo el principio de proporcionalidad, las organizaciones se adaptarán de conformidad con las dimensiones, grado de complejidad, extensión y categoría de riesgo ambiental que representa dicha actividad u obra.

La organización responsable de la aplicación del Plan de Gestión Ambiental será la institución. Podrá ser interna, siempre y cuando conozca con detalle el Plan de Gestión Ambiental mismo y en particular los protocolos de medidas ambientales. Alternativamente, podrá ser total o bien parcialmente ejercido por un ente externo contratado especialmente para la aplicación de medidas específicas, recayendo siempre la responsabilidad política en el jerarca de la institución de que se trate.

Paso 6 – Sobre los plazos y compromisos ambientales

El plazo para la implementación de las medidas ambientales y el cumplimiento de los compromisos se establecerá según criterios de racionalidad y lógica, logrando y justificando una efectiva armonización entre el costo económico de la aplicación de las medidas ambientales que deben aplicarse y la prioridad y grado de urgencia de aplicación de esas medidas, según el impacto ambiental que corresponda. En ningún caso, ese plazo podrá superar los dos años.

Sección 3- Tabla de temas de referencia a ser considerados en los Planes de Gestión Ambiental

N° PROTOCOLO	NOMBRE DEL PROTOCOLO	ÁMBITO DE APLICACIÓN
	Emisiones de fuentes fijas	Calidad del aire interior y exterior. Calidad del aire interior e inmediatamente exterior de establecimientos o áreas de actividad humana.
	Emisiones desde fuentes móviles	Calidad del aire originada por vehículos motorizados generadores de emisiones.
	Control de ruido por actividades antrópicas.	Ruidos originados desde establecimientos. Ruidos generados por maquinaria.
	Emisiones de radiaciones ionizantes	Emisiones radiológicas o similares originadas desde máquinas al interior o exterior de establecimientos. Movilización y operación de sustancias radiológicas.
	Emisiones de radiaciones no ionizantes	Emisiones de radiación óptica, magnética, electromagnética o de ámbito similar. Cubre la calidad del aire interior y exterior de las fuentes de radiación.
	Emisión de vibraciones	Vibraciones generadas por maquinaria fija al interior o exterior de establecimientos o bien por maquinaria móvil. Se incluyen también vibraciones por detonaciones o explosiones controladas y otras fuentes de emisión de fuerzas súbitas al ambiente.
	Emisiones Térmicas	Fuentes de ondas calóricas desde maquinarias, equipos o actividades específicas que operen al interior o exterior de establecimientos y que puedan representar riesgo desde el punto de explosividad o de incendio.
	Olores	Fuentes de olores en el interior o exterior de los establecimientos.
	Calidad del agua potable	Calidad del agua que es aprovechada para consumo humano o para las actividades productivas, de conformidad con los estándares establecidos por la legislación vigente.
	Uso y protección de las aguas subterráneas	Aprovechamiento de aguas subterráneas por pozos o captación de manantiales, áreas de protección, gestión de prevención de la contaminación.
	Tratamiento de aguas residuales	Control de la producción, tipos y calidades de las aguas residuales así como del tipo de tratamiento que reciben. Control de la producción de vertidos y su disposición en cuerpos de agua o manejo integral.

N° PROTOCOLO	NOMBRE DEL PROTOCOLO	ÁMBITO DE APLICACIÓN
	Consumo de agua	Registro de consumo para las actividades humanas y control y prevención del desperdicio. Acciones para reducción del consumo.
	Uso y conservación del suelo	Tipo de uso del suelo de conformidad con el marco jurídico vigente. Aplicación de prácticas de conservación de suelos.
	Producción y manejo de residuos sólidos ordinarios	Prácticas de identificación, recolección, separación, disminución en la generación, y disposición de residuos sólidos ordinarios dentro de la actividad. Procedimientos de entrega para transporte. Sistemas de reciclado. Lugar de disposición final de los residuos.
	Producción y manejo de residuos sólidos especiales y peligrosos	Prácticas de identificación, recolección, separación, disminución en la generación y disposición de residuos bioinfecciosos dentro de la actividad. Procedimientos de entrega para transporte.
	Producción y manejo de residuos sólidos bioinfecciosos	Prácticas de identificación, recolección, separación y disposición de residuos bioinfecciosos dentro de la actividad. Procedimientos de entrega para transporte.
	Incineración de desechos	Prácticas de incineración de desechos según reglamentación que norma la actividad.
	Prevención y atención de desastres vinculados a amenazas naturales	Identificación de fuentes de amenazas naturales que afectan el área del proyecto y su entorno inmediato, considerando temas como sismicidad, amenazas volcánicas, fallas geológicas, inundación, licuefacción, deslizamientos, avalanchas y Tsunamis en zonas costeras.
	Prevención y atención de incendios forestales y en establecimientos	Prácticas de prevención de incendios, así como acciones de contingencia en casos de incendios.
	Prevención y atención de derrames de sustancias tóxicas	Identificación, rotulación, almacenamiento, manejo y prevención de la contaminación por sustancias tóxicas tanto a lo interno como fuera del establecimiento.
	Manejo de sustancias peligrosas	Identificación, rotulación, almacenamiento, manejo y prevención de la contaminación, control de riesgo y prevención del deterioro del ambiente por sustancias peligrosas tanto a lo interno como fuera de la actividad, obra o proyecto. Búsqueda de alternativas menos tóxicas para la el ambiente y los empleados.
	Manejo de sustancias hidrocarburadas	Identificación, rotulación, almacenamiento, manejo y prevención de la contaminación por sustancias hidrocarburadas tanto a lo interno como fuera de la actividad, obra o proyecto. Búsqueda de alternativas menos tóxicas para el ambiente, los empleados y las comunidades cercanas.

N° PROTOCOLO	NOMBRE DEL PROTOCOLO	ÁMBITO DE APLICACIÓN
	Manejo de plaguicidas	Identificación, rotulación, almacenamiento, manejo y prevención de la contaminación por plaguicidas autorizados tanto a lo interno como fuera de la actividad, obra o proyecto. Búsqueda de alternativas menos tóxicas para el ambiente, los empleados y las comunidades cercanas.
	Uso, manejo, protección y explotación de flora y fauna	Prácticas de interacción con los biotopos cercanos, incluyendo áreas de protección. Sistema de explotación de recursos biológicos, excepto extracción forestal.
	Explotación de recursos forestales	Prácticas de extracción de recursos forestales de bosques según planes de manejo organizados que cumplan con la legislación vigente y que no resulten en un impacto significativo negativo para los ecosistemas en consideración.
	Protección y manejo del paisaje	Prácticas de manejo del impacto paisajístico por parte de la actividad, según los estándares fijados para la zona por las regulaciones vigentes.
	Recursos culturales y arqueológicos	Relación de la actividad productiva respecto a los recursos culturales y arqueológicos presentes dentro de la actividad, obra o proyecto. Identificación de sitios, y protección, restauración y mejoramiento de los mismos.
	Consumo de energía	Prácticas para el control del consumo de energía, de prevención del desperdicio del recurso y de disminución de uso del recurso.
	Seguridad laboral e higiene ocupación.	Relación entre el plan de seguridad laboral e higiene ocupacional y las medidas ambientales del Plan de Gestión.
	Plan de Emergencias	Actualización de las prácticas concretas y aplicadas en la actividad para la prevención y atención contingente de emergencias vinculadas a fuentes de riesgo natural y antrópico, de conformidad con el Plan de Gestión Ambiental.

Artículo 13.—**Entrada en vigencia.** Rige a partir de su publicación.

Dado en la Presidencia de la República.—San José, a los seis días del mes de julio del año dos mil siete.

ÓSCAR ARIAS SÁNCHEZ.—El Ministro de Ambiente y Energía, Roberto Dobles Mora.—1 vez.—(Solicitud N° 38765).—C-337140.—(D33889-71068).