

**Norma para la Habilitación de Establecimientos
de Atención a Población en Situación
de Indigencia de 18 años y más**

Introducción

La necesidad de mejorar la calidad de la atención en los servicios de salud y la redefinición de las funciones del Ministerio de Salud como ente rector ha generado acciones para normalizar las condiciones de operación de aquellos entes que actúan o prestan servicios en materias ligadas con la salud y el bienestar de las personas, directa o indirectamente.

De acuerdo a lo dispuesto en la Ley General de Salud, la Ley Integral para la Persona Adulta Mayor Nº 7935, la Ley de Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad Nº 7600, la Ley y el Reglamento de Construcciones del INVU, en esta norma se establecen los requisitos básicos de funcionamiento de los Establecimientos de Atención a Población en Situación de Indigencia de 18 y más.

Objetivo y ámbito de aplicación

La presente norma tiene como objetivo especificar las condiciones y requisitos que deben cumplir los Establecimientos de Atención a Personas en Situación de Indigencia de 18 y más, para ser habilitados por el Ministerio de Salud.

1. Definiciones generales

Área de consumo de alimentos: Espacio físico destinado al consumo de alimentos servidos en el propio local.

Área de proceso de alimentos: Espacio físico destinado al almacenamiento, mantenimiento y elaboración de alimentos.

Área de servicios: Incluye los servicios sanitarios del personal y público, la bodega de materiales, de limpieza, desinfección, el espacio físico correspondiente a vestidores, guardarropa y otros servicios.

Derechos humanos: Son derechos propios de toda persona por el sólo hecho de haber nacido; su reconocimiento tiene como fin último asegurar el bienestar de todas las personas, sin distinción alguna, y de la humanidad en su conjunto.

Desecho: Cualquier producto deficiente, inservible o inutilizado que su poseedor destina al abandono o del que desea desprenderse.

Desechos sólidos: Generalmente se llama basura a todos los desechos o residuos que producimos, se componen de sustancias orgánicas e inorgánicas.

Desechos orgánicos: Son de origen vegetal, como cáscaras, semillas y otros componentes de las plantas y de origen animal como huesos, partes de animales.

Establecimiento de atención: Centro que ofrece servicios a personas en situación de indigencia de 18 años y más, en diferentes jornadas, donde se procura satisfacer las siguientes necesidades básicas: Alimentación, higiene personal, albergue ocasional, acceso a atención en salud, acceso a atención social; y, optativamente, a actividades de ocupación humana y/o de terapia física.

Expediente: Dispositivo físico en el que se recopila y resguarda información personal, por lo que debe ser utilizada con confidencialidad.

Habilitación: Procedimiento obligatorio, relativo al permiso de funcionamiento que otorga el Ministerio de Salud a los establecimientos de salud y afines que cumplan con los requisitos o estándares de: Planta Física, Recursos Humanos, Recurso Material, Equipo y Organización.

Manipuladora de alimentos: Toda persona que aplique su trabajo manual, directamente o por medio de instrumentos, a la preparación, conservación, envase, distribución, suministro o expendio de alimentos.

Manual de enfermedades: Documento que contiene de manera abreviada las nociones principales referentes a la prevención de las enfermedades infectocontagiosas como la Hepatitis B, SIDA, Tuberculosis y otras.

Mapa de riesgos: Estudio de la localización, valoración y análisis de los riesgos en un área de trabajo, así como del conocimiento de la exposición a la que están sometidos los distintos grupos de personas afectadas.

Menú: Listado de preparaciones y alimentos que se ofrecen en un día a las personas beneficiarias.

PODER EJECUTIVO

DECRETOS

Nº 29948-S

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA
Y EL MINISTRO DE SALUD**

En uso de las facultades que le confieren los artículos 140 incisos 3) y 18) de la Constitución Política; 1º y 2, de la Ley Nº 5395 de 30 de octubre de 1973, "Ley General de Salud"; 2 inciso ch) de la Ley Nº 5412 de 8 de noviembre de 1973, "Ley Orgánica del Ministerio de Salud".

Considerando:

1º—Que la Ley General de Salud contempla que la salud de la población, es un bien de interés público tutelado por el Estado. Por tanto,

DECRETAN:

Artículo 1º— Oficialíces para efectos de aplicación obligatoria "La Norma para la Habilitación de Establecimientos de Atención a Población en Situación de Indigencia de 18 años y más", según legajo anexo al presente Decreto.

Artículo 2º—El Ministerio de Salud velará por su correcta aplicación.

Ocupacional humana: Actividades de ocupación del tiempo libre de las personas en situación de indigencia mediante: ejercicios físicos, charlas, cursos, manualidades, etc. tendientes al mejoramiento de sus aptitudes intelectuales, físicas y/o motrices.

Persona en situación de indigencia: Aquella de 18 años o más que por diferentes condiciones biopsicosociales ha sido excluida de su familia, de la comunidad y de la sociedad en general, por lo que no cuenta con los medios necesarios para proporcionarse dignamente: alimentación, vestuario y una residencia permanente; ni para hacer valer sus derechos fundamentales.

Predio: Área total del terreno donde está ubicado el establecimiento.

Protocolo: Serie de pasos o procedimientos claramente definidos y especificados, que se deben llevar a cabo para cumplir una tarea o procedimiento determinado.

Registro de personas beneficiarias: Documento con información individual referente a la situación socioeconómica de las personas.

Terapia física: Área de la salud humanista dedicada al estudio, aplicación, e investigación de la cinética a las acciones físicas motoras humanas, empleando elementos físicos y técnicas manuales, buscando el desarrollo de las personas en las diferentes etapas de la vida.

Terapia ocupacional: Área de la ciencia con orientación social, humanística e investigativa cuyo objeto de estudio es la ocupación humana en todas las etapas de la vida y en todas sus actividades cotidianas, con la finalidad de propiciar en las personas independencia, productividad, creatividad, socialización y satisfacción personal.

Violencia doméstica: Es la acción u omisión, directa o indirecta, ejercida contra un pariente por consanguinidad, afinidad o adopción hasta el tercer grado inclusive, por vínculo jurídico o de hecho o por la relación de guarda, tutela o curatela y que produzca como consecuencia, el menoscabo de su integridad física, sexual, psicológica o patrimonial (Artículo 2, de la Ley Contra la Violencia Doméstica).

Violencia física: Es la acción u omisión que arriesga o daña la integridad corporal de la persona (Artículo 2, Inc. c., de la Ley contra la Violencia Doméstica).

Violencia institucional: Es la acción u omisión, directa o indirecta, ejercida contra una persona en situación de indigencia, que le produzca como consecuencia, el menoscabo de su integridad física, sexual, psicológica o patrimonial, causada por alguien con quien mantiene una relación de confianza, cuidado y/o de prestación de servicios en un centro de atención a personas en situación de indigencia.

Violencia patrimonial: Es la acción u omisión que implica daño, pérdida, transformación, sustracción, destrucción, retención o distracción de objetos, instrumentos de trabajo, documentos personales, bienes, valores, derechos o recursos económicos destinados a satisfacer las necesidades de alguna de las personas mencionadas en la definición de violencia doméstica.

Violencia psicológica: Es la acción u omisión destinada a degradar o controlar las acciones, comportamientos, creencias y decisiones de otras personas, por medio de intimidación, manipulación, amenaza, directa o indirecta, humillación, aislamiento o cualquier otra conducta que implique un perjuicio en la salud psicológica, la autodeterminación o el desarrollo personal. (Artículo 2, Inc. b., de la Ley contra la Violencia Doméstica).

Violencia sexual: Es la acción que obliga a una persona a mantener contacto sexualizado, físico o verbal, o a participar en otras interacciones sexuales, mediante el uso de la fuerza, intimidación, coerción, chantaje, soborno, manipulación, amenaza o cualquier otro mecanismo que anule o limite la voluntad personal.

Violencia por negligencia, inobservancia e impericia: Acción u omisión que comete una persona prestataria de un servicio de salud o afín cuando tiene los medios necesarios para brindar a las personas en situación de indigencia, y no les da la protección y atención adecuadas.

Voluntario/a: Aquella persona que ofrece de manera gratuita un servicio.

Clasificación

Las áreas de la norma están clasificadas de acuerdo con los servicios que ofrecen los establecimientos de atención a personas en situación de indigencia, en las siguientes áreas:

a. Especificaciones generales:

- Estructura y mobiliario
- Dirección y/o Administración
- Seguridad e higiene laboral
- Nutrición
- Atención en salud
- Trabajo Social
- Lavandería y ropería
- Prevención y atención de la violencia

b. Especificaciones optativas:

- Actividades de ocupación humana
- Terapia física

Cada una de estas áreas se clasifica de acuerdo con el tipo de estándar especificado incluido en alguna de las siguientes clasificaciones:

- a) Recurso humano
- b) Planta física
- c) Recurso material
- d) Documentación
- e) Gestión

Especificaciones generales

1.1 Estructura y Mobiliario

1.1.1 Planta física

- 1.1.1.1. Contar, preferiblemente, con al menos un 30% del área total del terreno destinado a zonas verdes.
- 1.1.1.2. Contar con agua potable apta para consumo humano (Artículo VI.11 del Reglamento de Construcciones)
- 1.1.1.3. Contar con un sistema de disposición de aguas negras y servidas (Artículo VI.12 del Reglamento de Construcciones)
- 1.1.1.4. Contar con un sistema de evacuación de aguas pluviales a través de canoas y bajantes (Artículo VI.14 del Reglamento de Construcciones)
- 1.1.1.5. Contar con un área(s) privada(s) de carácter multiuso en la que puedan desarrollarse las actividades directivas y administrativas. En caso de que el establecimiento sea visitado por personal médico y/o de enfermería deberá acondicionarse un área privada para dicho servicio, el cual podrá ser compartido, rotativamente, por el personal de trabajo social.
- 1.1.1.6. Cuando el establecimiento ofrezca el servicio de dormitorio, deberá contar con un área mínima de 7.5 metros cuadrados para dos camas y/o camarotes, con un ancho no menor de 2.50 metros; o un área mínima de 3.5 metros cuadrados por cama en dormitorios múltiples, según sexos (Artículo X.9.1 del Reglamento de Construcciones)
- 1.1.1.7. Contar con un área pública de carácter multiuso, no menor a 10.00 metros cuadrados, en la que puedan desarrollarse actividades de trabajo social, de ocupación humana, de terapia física y comedor (Artículo X.9.2. del Reglamento de Construcciones)
- 1.1.1.8. Contar con un área para cocinar no menor de 6.00 metros cuadrados, cuya ubicación sea de fácil acceso; alejada de lugares insalubres o con riesgo de contaminación; con las áreas más importantes rotuladas para el cumplimiento de cada una de las actividades: recepción, almacenamiento, distribución, preparación y limpieza. Cuando se cocina con gas, dicha área, debe contar con un espacio diseñado en la pared exterior para colocar los cilindros de gas (Artículo X.9.3. del Reglamento de Construcciones)
- 1.1.1.9. Contar con un área específica y exclusiva para el funcionamiento del servicio de lavandería y ropería, y con espacios dedicados a cada etapa del proceso: Recepción, clasificación, lavado, secado, planchado y almacenamiento.
- 1.1.1.10. Cumplir con las características infraestructurales descritas en los Apéndices A, y B para el área de esta Norma.

1.1.2. Recurso material

- 1.1.2.1. Contar con sillones, sillas y/o bancas, y mesas de medidas standard, destinadas al uso de las personas beneficiarias, todas las cuales deben ser resistentes y estables, conservarse en buen estado físico y de limpieza.
- 1.1.2.2. Contar con el mobiliario necesario para el Registro de Personas Beneficiarias y de los expedientes de salud que garantice su conservación, protección, confidencialidad y control.
- 1.1.2.3. Cuando el establecimiento ofrezca el servicio de dormitorio, las cama(rote)s deberán de tener al menos una altura entre 50 y 60 cm sobre el suelo, con una distancia entre cama(rote) y cama(rote) mínima de 50 cm. Cuando el establecimiento da alojamiento a personas con discapacidad motora, la distancia entre la cama(rote) que ocupa esta persona y la otra cama(rote), deberá de ser de 1,20 metros.

1.1.3. Gestión

- 1.1.3.1. Contar con el permiso de ubicación del Ministerio de Salud y el visto bueno del uso del suelo por parte de la municipalidad correspondiente.
- 1.1.3.2. Para las nuevas edificaciones y que sean propiedad de la entidad, los planos deberán contar con los sellos, timbres y firmas, así como los documentos

anexos donde se otorgue la aprobación de área mínima de predio y edificación otorgados por el Ministerio de Salud, el Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos, el INVU y la Municipalidad respectiva.

- 1.1.3.3. Las modificaciones infraestructurales realizadas en el establecimiento deberán contar con la aprobación de las instituciones señaladas en el anterior acápite.

1.1.4. Documentación

- 1.1.4.1. Contar con un juego de planos de la edificación que incluya las láminas del diseño de las instalaciones hidráulicas, sanitarias, pluviales, eléctricas, mecánicas, estructurales y arquitectónicas.
- 1.1.4.2. En caso de que el edificio no sea nuevo y no exista la posibilidad de conseguir los planos constructivos aprobados, se debe contar con una certificación estructural y eléctrica del establecimiento, realizadas por profesionales en el campo, asignados por el Estado, que garanticen la idoneidad y seguridad del inmueble para funcionar como tal.
- 1.1.4.3. En los casos en que el suministro de agua no sea constante, debe contar con un tanque de captación de agua potable, se debe indicar en los planos su ubicación, dimensión y especificaciones.

1.2. Dirección y/o Administración

1.2.1. Recurso humano

- 1.2.1.1. Contar con una persona que sea la responsable principal del funcionamiento del establecimiento, dicha persona deberá tener formación en atención a la población beneficiaria y conocimientos básicos de administración.

1.2.2. Recurso material

- 1.2.2.1. Contar con el equipo y los materiales básicos y necesarios para el desempeño eficiente de las labores de dirección y administrativas.

1.3. Seguridad e Higiene

1.3.1. Recurso humano

- 1.3.1.1. Contar con asesoría de un profesional en Seguridad e Higiene, provisto por el Estado, para la planeación, dirección y ejecución de las acciones tendientes al mejoramiento de las condiciones y medio ambiente del trabajo.

1.3.2. Planta física

- 1.3.2.1. En el establecimiento debe existir señalización de seguridad para indicar salidas de emergencia, rutas de evacuación, zonas de seguridad y áreas riesgosas de trabajo.

1.3.3. Recurso material

- 1.3.3.1. Contar con un equipo básico para el control de incendios, de acuerdo a los criterios y recomendaciones que establezca el profesional en seguridad, que será suministrado por el Estado.
- 1.3.3.2. En caso de que el establecimiento utilice gas LPG para cocinar, para secadoras, tanques de calentamiento de agua, etc., debe contar con un área en donde haya libre circulación del aire; además los cilindros deberán reunir las siguientes características:
- a) Estar protegidos de las inclemencias del clima, anclados, señalizados y resguardados en un recinto rodeado por malla ciclón.
 - b) La tubería debe ser de cobre, bronce o de hierro galvanizado, bien soportada y protegida de daños físicos.
 - c) Contar con válvulas de cierre rápido a una distancia aproximada de dos metros de los quemadores, accesible en forma manual por los operadores y otra cercana a los cilindros.
- 1.3.3.3. Contar con recipientes con tapa para los desechos sólidos.
- 1.3.3.4. Contar con un sistema para la disposición final de residuos peligrosos según decreto 19049-S de 1986.

1.3.4. Documentación

- 1.3.4.1. Contar con un Plan de Gestión Ambiental asesorado por un profesional de la Dirección de Protección al Ambiente Humano del Ministerio de Salud, el cual incluirá normas de seguridad e higiene y un mapa general de riesgos.
- 1.3.4.2. Contar con un manual de protocolos de seguridad para la prevención o manejo de las enfermedades infectocontagiosas (Hepatitis B, Tuberculosis, diarreas, SIDA, etc.), provisto por las instituciones estatales de salud.

1.4. Nutrición

1.4.1. Recurso humano

- 1.4.1.1. Tener acceso y/o asesoría de un profesional en nutrición, provisto por el Estado, en caso de que la Institución no cuente con este recurso.
- 1.4.1.2. Contar con una persona -empleada, voluntario o beneficiaria- que sea la responsable de la cocina por cada cincuenta personas y una persona auxiliar de cocina -empleada, voluntaria o beneficiaria- por cada cincuenta personas o menos.

1.4.2. Recurso material

- 1.4.2.1. Contar con el equipo y utensilios especificados en el apéndice C. Estos deben estar en buen estado de funcionamiento.

1.4.3. Documentación

- 1.4.3.1. Contar con el Reglamento de Servicios de Alimentación al Público, Decreto N° 19479-S, y con el Manual de Normas y Procedimientos Técnicos referente a la preparación y distribución de alimentos.
- 1.4.3.2. Contar con un ciclo de menús, sujeto a modificaciones según ciclo de donaciones en especie.

1.5. Atención de la Salud

1.5.1. Recurso humano

- 1.5.1.1. Contar con acceso a servicios de salud por parte del establecimiento de salud más cercano, garantizado mediante carta de entendimiento entre las partes.

1.5.2. Recurso material

- 1.5.2.1. Contar con un botiquín con materiales básicos para la atención en salud.

1.5.3. Documentación

- 1.5.3.1. Contar con un Protocolo en el que se indiquen claramente los procedimientos de referencia y contrarreferencia que se deben utilizar ante diferentes problemas de salud que presenten las personas beneficiarias.

1.6. Trabajo Social

1.6.1. Recurso humano

- 1.6.1.1. Contar con acceso a un/a profesional en trabajo social, provisto por el Estado, en caso de que la Institución no cuente con este recurso.

1.6.2. Recurso material

- 1.6.2.1. Contar con el soporte administrativo en equipo y mobiliario (multiuso) para el desempeño de las funciones y actividades que programe el/a profesional en trabajo social, en coordinación con la Dirección y/o Administración.

1.7. Prevención y atención de la violencia

1.7.1. Documentación

- 1.7.1.1. Contar con un reglamento interno que regule las relaciones del personal (empleado o voluntario), con las personas beneficiarias, en el que queden claramente señaladas las prohibiciones y sanciones referidas a la violencia institucional, patrimonial, psicológica, física y/o sexual, entre otras, de acuerdo a lo estipulado en la Ley Contra la Violencia Doméstica N° 7586, y la Ley contra el Hostigamiento Sexual N° 7476. Dicho reglamento deberá de colocarse en un lugar visible.
- 1.7.1.2. Contar con un directorio o listado de instituciones que brinden atención en caso de violencia doméstica para las coordinaciones, denuncias y remisiones que correspondan.
- 1.7.1.3. Contar con ejemplares de la Declaración Universal de Derechos Humanos, la Constitución Política de la República, la Ley General de Policía, la Ley General de Salud, la Ley Contra la Violencia Doméstica N° 7586, la Ley contra el Hostigamiento Sexual N° 7476, la Ley Integral para la Persona Adulta Mayor N° 7935, y la Ley de Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad N° 7600, para las coordinaciones, reclamos y denuncias que correspondan.

1.8. Lavandería y ropería

1.8.1. Recurso humano

- 1.8.1.1. Contar con al menos una persona -empleada, voluntaria o beneficiaria- que sea la responsable del servicio de lavandería y/o ropería.

1.8.2. Recurso material

- 1.8.2.1. Contar con equipo (recipientes plásticos y/o canastas) exclusivo y rotulado para el almacenamiento de ropa limpia y sucia.

1.8.3. Documentación

- 1.8.3.1. Contar con un manual en el que se indiquen claramente los procedimientos y cuidados que se deben emplear en la manipulación (lavado) de la ropa del establecimiento y la de las personas beneficiarias.

Especificaciones optativas

Actividades de ocupación humana

Recurso humano

- 1.8.3.2. Contar con acceso y/o asesoría de un profesional en actividades de ocupación humana, provisto por el Estado, en caso de que la Institución no cuente con este recurso.

1.8.4. Recurso material

- 1.8.4.1. Contar con el equipo y los materiales que requiera el profesional en ocupación humana, de acuerdo con el plan de actividades que programe en coordinación con la Dirección y/o Administración del Establecimiento; básicamente: Mesas y sillas multiuso, papelería, libros de lectura, y juegos de entretenimiento.

1.9. Terapia física

1.9.1. Recurso humano

- 1.9.1.1. Contar con acceso y/o asesoría de un profesional en terapia física, provisto por el Estado, en caso de que la Institución no cuente con este recurso.

1.9.2. Recurso material

- 1.9.2.1. Contar con el equipo y los materiales que requiera el profesional en terapia física, de acuerdo con el plan de actividades que programe en coordinación con la Dirección y/o Administración del Establecimiento; básicamente: Espejo de pared, equipo de pesas (sacos con arena) y colchonetas de una pulgada de ancho por dos metros de largo, a criterio del profesional en terapia física.

2. Transitorio único.

- 2.1. Los establecimientos que estén en funcionamiento, a la fecha en que entre en vigencia la presente normativa, tendrán tres meses para presentar la solicitud de habilitación ante el Ministerio de Salud, a efecto de que se determine el grado de satisfacción de las diferentes especificaciones y, en su defecto, elaboren conjuntamente un plan de cumplimiento.
- 2.2. Los recursos financieros de las instituciones estatales destinados a la atención de las personas en situación de indigencia y a apoyar las organizaciones civiles que les brindan servicios básicos, tendrán como prioridad el cumplimiento de dicho plan, cuyo avance será supervisado, conjuntamente, con el Ministerio de Salud, pero sin que esto signifique una condición para que se les continúe asignando recursos para asistencia social y dotación básica.

3. Apéndices

APÉNDICE A

Características generales de la estructura física

1°—Preferiblemente, estar ubicada en zonas cercanas a centros de atención de salud; y, en lo posible, alejada de zonas industriales o con riesgo de contaminación; además, contar con visto bueno de ubicación y uso del suelo.

2°—Preferiblemente de una sola planta, en caso contrario, las escaleras deberán como mínimo para la huella 0.30 metros y contrahuella de 0.14 metros máximo, con pasamanos en todos los tramos a 0.90 metros de altura y con un ancho de 0.90 metros las interiores y de 1.20 metros las de servicio general (Artículo 134, del reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades; y Artículo IV.25 y VI.9 del Reglamento de Construcciones).

3°—No deben existir alcantarillas abiertas, desagües sin tapa, alfombras sin pegar y otros análogos que constituyan amenaza o riesgo a la integridad física y la seguridad de las personas (Artículo 131 del Reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades).

4°—En los lugares en que existan gradas deben haber rampas, las cuales pueden ser fijas o móviles, con una superficie dura y antiderrapante; con una pendiente de 10 al 12% en tramos menores de 3 metros, de 8 al 10% en tramos de 3 a 10 metros, o del 6 al 8% en tramos mayores a 10 metros; y con una anchura mínima de 1.20 metros (Artículos 124 y 126 del Reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades y Artículo IV.27 del Reglamento de Construcciones).

5°—En los pasillos generales y los de uso común deben tener un ancho mínimo de 1.20 metros y los pasillos interiores tendrán un ancho mínimo de 0.90 metros; además, en los primeros, se colocarán pasamanos a ambos lados (Artículo 141 del Reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades y Artículo X.9.4 del Reglamento de Construcciones).

6°—Las puertas deben tener mínimo 0.90 metros de ancho y 2.00 metros de altura; y ser de fácil abrir. La puerta de emergencia debe abrirse hacia fuera. (Artículo 140 del Reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades y Artículo X.9.9 del Reglamento de Construcciones).

7°—La iluminación y ventilación de las piezas habitables, las cocinas y los baños debe ser por medio de ventanas, linternillas o tragaluces abiertos directamente a patios o al espacio público (Artículo VI.5 del Reglamento de Construcciones).

8°—Los pisos de los accesos principales, de los pasillos y en sitios que se encuentren desprotegidos de la lluvia serán de materiales antiderrapantes (Artículo 135 del Reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades).

9°—En caso que la edificación sea de madera debe cumplir con las especificaciones señaladas en el Artículo XXXIV.4 del Reglamento de Construcciones.

10.—Los interruptores, dispositivos de alarma y timbres deben estar a una altura del piso entre 0.90 metros y 1.20 metros. Ser visibles y de fácil manejo, colocados en las áreas habitables del establecimiento (Artículo 145 del Reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades).

11.—Los servicios sanitarios deben contar como mínimo con las siguientes piezas sanitarias:

- Una ducha por cada quince personas beneficiarias, según sexo. Al menos una tendrá como mínimo 1.75 metros de profundidad, 1.50 metros de ancho y con el piso antideslizante. La puerta deberá abrirse hacia afuera (Artículo 144 del Reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades).
- Lavamanos: dos por cada quince personas beneficiarias, según sexo, colocados a 0.80 metros del suelo (Artículo 144 del Reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades).
- Inodoros: dos por cada quince personas beneficiarias, según sexo. Al menos uno tendrá como mínimo 2.25 metros de profundidad y 2.25 de ancho. La puerta deberá abrirse hacia afuera (Artículo 144 del Reglamento de la Ley de Igualdad de Oportunidades).

APÉNDICE B

Características de la planta física del servicio de nutrición

1°—Ventilación e iluminación será por medio de ventanas, linternillas o tragaluces abiertos directamente a patios o al espacio al público (Artículo VI.5 y XIV.1.1 del Reglamento de Construcciones).

2°—Estar provista de un sistema para conducir al exterior los olores, humos y calor excesivo que puedan producirse en el local (Artículo XIV.1.4. del Reglamento de Construcciones).

3°—El piso y los revestimientos de muros, hasta una altura de dos metros deberán ser de material liso, impermeable y de fácil limpieza (Artículo XIV.1.4. del Reglamento de Construcciones).

4°—El resto de las superficies de muros y cielorrasos deberán tener acabado lavable y ser de colores claros (Artículo XIV.1.5. del Reglamento de Construcciones).

5°—Las puertas, ventanas o cualquier abertura al exterior de los espacios donde se preparen alimentos, deberán estar protegidas con malla contra insectos, las puertas deberán abrir hacia afuera, poseer cierre automático y ajustar sus marcos perfectamente (Artículo XIV.1.7. del Reglamento de Construcciones).

6°—Las lámparas ubicadas o cualquier otro tubo colgante, en la cocina y el comedor, deben contar con protecciones para evitar la caída de sustancias que puedan contaminar los alimentos (Artículo XIV.3 del Reglamento de Construcciones).

APÉNDICE C

Equipo mínimo para el servicio de nutrición

1. Área de Almacenamiento

- Tarimas para colocar los alimentos cuando estén en sacos.
- Estantes.
- Recipientes con tapa ajustada.
- Una refrigeradora con congelador (recomendable de dos puertas).

1. Área de preparación

- Una cocina: eléctrica o de gas.
- Una pila.
- Basureros con tapa, y bolsas plásticas.

1. Área de distribución

- Mesas y sillas de carácter multiuso de acuerdo a los requerimientos del establecimiento.
- Platos, vasos, cubiertos, cucharas y otros (de material resistente).
- Basureros con tapa.

1. Área de limpieza

- Una escoba
- Un escurridor o palo de piso.
- Una pala de basura (plástica o acero inoxidable).
- Una pileta para lavado de utensilios de limpieza (fuera del área del servicio).
- Un basurero con tapa.

Artículo 3°—Rige a partir de su publicación.

Dado en la Presidencia de la República.—San José, a los tres días del mes de octubre del dos mil uno.

MIGUEL ÁNGEL RODRÍGUEZ ECHEVERRÍA.—El Ministro de Salud, Dr. Rogelio Pardo Evans.—1 vez.—(Solicitud N° 406).—C-96820.—(D29948-82526).