

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**4 мая 2007 г. N 33**

**О НАДЕЛЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
НАДЗОРА МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КОНТРОЛЬ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ  
СОСТОЯНИЕМ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ, ПОЛНОМОЧИЯМИ НА  
СОСТАВЛЕНИЕ ПРОТОКОЛОВ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ  
И ПОДГОТОВКУ ДЕЛ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ  
К РАССМОТРЕНИЮ И УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ**

На основании Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях и Положения о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. N 1590, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наделить полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 18.12, статьями 18.24 (за правонарушения, совершенные на транспортных средствах, подконтрольных органам государственного надзора Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь), 23.1 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, начальника Главгостехнадзора и его заместителя, главного инженера-госинспектора и консультанта-госинспектора Главгостехнадзора Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, начальников областных, районных, городских инспекций гостехнадзора, главных и ведущих инженеров-госинспекторов областных, районных и городских инспекций гостехнадзора.

2. Должностные лица органов государственного надзора Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, указанные в пункте 1 настоящего постановления:

налагают административное взыскание за совершение административного правонарушения, предусмотренного частями 5 и 6 статьи 18.12, статьями 18.24 и 23.1 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, и в случаях, указанных в частях 1, 3 статьи 10.3 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях ;

сообщают в установленных законодательством случаях об административном правонарушении в органы внутренних дел в письменной форме;

при наложении административных взысканий за совершение физическими лицами административных правонарушений, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 18.12 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, на основании части 2 статьи 8.9 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях изымать удостоверение тракториста-машиниста на срок до исполнения административного взыскания и производить письменную отметку в талоне предупреждения к удостоверению тракториста-машиниста.

3. Утвердить формы:

протокола об административном правонарушении согласно приложению 1;

постановления о наложении административного взыскания согласно приложению 2;

акта-предписания органов гостехнадзора Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь согласно приложению 3.

4. Установить в соответствии с пунктом 11 Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. N 909 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 130, 5/22725), дополнительную форму журнала регистрации правонарушений согласно приложению 4.

Министр Л.В.РУСАК

Приложение 1  
к постановлению  
Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия

ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_\_  
об административном правонарушении  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
(дата составления протокола) \_\_\_\_\_ (место составления протокола)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя и отчество лица, составившего протокол)

руководствуясь статьями 3.30, 10.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, составил настоящий протокол о том, что \_\_\_\_\_  
(указывается фамилия, имя

и отчество физического лица, место нахождения (место жительства) совершил административное правонарушение \_\_\_\_\_  
(дата (число, месяц, год),

время (часы, минуты), место совершения административного

правонарушения (населенный пункт, улица, обстоятельства

совершения административного правонарушения, пункты, статьи,

за нарушение которых предусмотрена административная ответственность) Факт совершения деяния подтверждают потерпевшие и свидетели (если они имеются):

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства)

2. \_\_\_\_\_

Сведения о физическом лице, в отношении которого ведется административный процесс:

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год и место рождения \_\_\_\_\_

3. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_ Идентификационный номер \_\_\_\_\_

4. Место жительства, тел. \_\_\_\_\_

5. Гражданство \_\_\_\_\_ 6. Пол \_\_\_\_\_

7. Образование \_\_\_\_\_

8. Место работы (учебы), должность, тел. \_\_\_\_\_

9. Семейное положение, наличие иждивенцев \_\_\_\_\_

Объяснения, замечания, ходатайства физического лица: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К настоящему протоколу прилагаются следующие материалы на \_\_ л. в 1 экз.: \_\_\_\_\_  
(протоколы процессуальных действий, письменные объяснения

и ходатайства лиц, участвующих в административном процессе, и т.д.)

Права и обязанности лица, в отношении которого ведется административный процесс, предусмотренные статьей 4.1 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, разъяснены.

(подпись, фамилия, инициалы физического лица)  
Изъято удостоверение тракториста-машиниста серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
Должностное лицо,  
составившее протокол \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия) \_\_\_\_\_  
Физическое лицо \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия) \_\_\_\_\_

Отметка об отказе от подписи лица, в отношении которого  
составлялся протокол, и мотиве отказа (либо о невозможности  
подписания и ее причинах): \_\_\_\_\_

Должностное лицо,  
составившее протокол \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия) \_\_\_\_\_

Подпись физического лица, в отношении которого ведется  
административный процесс, об ознакомлении с протоколом: \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия) \_\_\_\_\_

Копия настоящего протокола  
получена лично \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия) \_\_\_\_\_

В случае отказа физического лица, в отношении которого ведется  
административный процесс, от подписания протокола в нем делается  
запись об этом лицом, составляющим протокол.

Указанным лицам предоставляется возможность дать объяснения о  
причинах отказа от подписи протокола.

Приложение 2  
к постановлению  
Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Беларусь  
04.05.2007 N 33

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

(наименование органа Министерства,  
ведущего административный процесс)  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
о наложении административного взыскания  
" " \_\_\_\_\_ 200\_ г.  
(дата вынесения постановления) \_\_\_\_\_ (место вынесения постановления)  
Я, \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество лица, рассмотревшего

дело об административном правонарушении)  
в соответствии с частью 3 статьи 3.29 и статьей 10.3  
Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об  
административных правонарушениях, в отношении физического лица:

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
2. Число, месяц, год и место рождения \_\_\_\_\_

3. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
кем и когда выдан \_\_\_\_\_ Идентификационный номер \_\_\_\_\_

4. Место жительства, тел. \_\_\_\_\_

5. Гражданство \_\_\_\_\_ 6. Пол \_\_\_\_\_

7. Образование _____
8. Место работы (учебы), должность, тел. _____
9. Семейное положение, наличие иждивенцев _____
УСТАНОВИЛ:
(время, место, обстоятельства, установленные при рассмотрении дела
об административном правонарушении, в том числе было ли совершено
административное правонарушение, виновно ли данное лицо в его
совершении, обоснование принятия решения с указанием пунктов,
статей, за нарушение которых предусмотрена административная
ответственность, части и статьи Кодекса Республики Беларусь
об административных правонарушениях)
Лицо, в отношении которого ведется административный процесс, признало себя виновным в совершении административного правонарушения и выразило согласие на уплату штрафа.
(подпись, фамилия, инициалы (наименование) лица, привлекаемого к административной ответственности)
На основании изложенного и руководствуясь статьями 3.29 и 10.3 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях и статьей _____ Особенной части Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, ПОСТАНОВИЛ:
(фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого ведется административный процесс)
1. Наложить административное взыскание в виде: предупреждения, штрафа в размере _____
(количество базовых величин, сумма штрафа цифрой и прописью в белорусских рублях) который должен быть уплачен в течение 5 дней на расчетный счет _____
2. _____
(указать о документах, изъятых при осуществлении административного процесса в соответствии с пунктом 2 статьи 8.9
Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь
об административных правонарушениях)
Права и обязанности лица, в отношении которого ведется административный процесс, предусмотренные статьей 4.1 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, разъяснены.
Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его вынесения.
(фамилия, инициалы лица, вынесшего постановление)
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы (наименование) лица,  
привлекаемого к административной  
ответственности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к постановлению  
Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Беларусь  
04.05.2007 N 33

ГЛАВГОСТЕХНАДЗОР РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
Инспекция Гостехнадзора \_\_\_\_\_  
АКТ-ПРЕДПИСАНИЕ N \_\_\_\_\_

Руководителю \_\_\_\_\_  
(полное наименование и ведомственная

принадлежность организации)  
тов. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Мной, \_\_\_\_\_  
(указать полное наименование должности, фамилию, имя, отчество

и должность инженера-инспектора Гостехнадзора)  
в присутствии \_\_\_\_\_  
(указать фамилию, имя, отчество и должность

присутствующего при проверке ответственного лица организации)  
в ходе проведенного "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. государственного  
технического осмотра (проверки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать, что проверено)

в (по) \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

установлены недостатки и в целях их устранения в соответствии с  
положением о Гостехнадзоре Вам необходимо выполнить следующие  
мероприятия:

N п/п	Наименование мероприятий. Вид нарушения	Срок выполнения (устранения) нарушения
1	2	3

В случае невыполнения мероприятий настоящего акта-предписания к  
установленному сроку Вы будете привлечены к ответственности в  
соответствии с действующим законодательством.

Инженер-инспектор Гостехнадзора \_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Представитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)  
Акт-предписание получил, с мероприятиями и сроками их выполнения  
ознакомлен.

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Отметка о результатах проверки выполнения акта-предписания

(дата)

Приложение 4  
к постановлению  
Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Беларусь  
04.05.2007 N 33

ЖУРНАЛ

Начат " " 200 г.

Окончен " " 200 г.

Инвентарный номер

[illegible]